



Střední **průmyslová** škola
na Proseku

ŠKOLNÍ ŘÁD

SCHVÁLEN ŠKOLSKOU RADOU DNE 15. 9. 2025

PLATNOST: OD 15. 9. 2025

Ing. Gabriela Uhlíková, v. r.
předsedkyně Školské rady

Ing. Lukáš Procházka, v. r.
ředitel školy



Střední **průmyslová** škola
na Proseku

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“) v platném znění, vydává ředitel školy tento školní řád, jehož nedílnou součástí jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v platném znění:

Čl. I. Povinnosti a práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Tyto povinnosti jsou zakotveny v § 22 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).
- 2) Tato práva jsou zakotvena v § 21 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).
- 3) Žáci jsou povinni se přezouvat od 1. listopadu do 31. března. V ostatních měsících jsou povinni přizpůsobit přezutí aktuálnímu počasí tak, aby byl naplněn předchozí bod.

Čl. II. Povinnosti a práva pedagogických pracovníků

- 1) Povinnosti jsou zakotveny v § 22b zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).
- 2) Práva jsou zakotvena v § 22a zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

Čl. III. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

a ostatními zaměstnanci školy

- 1) Žáci jsou povinni uposlechnout pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy a pracovníků výdejny svačin a obědů.
- 2) Žáci i zaměstnanci jsou povinni do školy docházet vždy čistě a slušně oblečení, řádně upraveni a dodržovat hygienické návyky, odpovídající charakteru vykonávané práce.
- 3) Žáci se mohou obracet v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání, případně osobních záležitostí, zejména na třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence a také na zástupce ředitele či ředitele školy. Povinností každého pedagogického pracovníka je věnovat se, bez zbytečného odkladu, žakově záležitosti.
- 4) V rámci vzájemných vztahů mezi žáky a zaměstnanci školy je povinností všech uplatňovat obecné zásady slušného chování (např. pozdrav, přičemž žák zdraví první).
- 5) Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy se k žákům chovají tak, aby vzbuzovali u žáků důvěru a zároveň si zachovali autoritu.

Čl. IV. Žákům je zakázáno zejména

Porušení níže uvedených ustanovení bude vždy hodnoceno jako závažné porušení školního řádu a žákovi bude uloženo kázeňské opatření podle § 31 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), které může znamenat i vyloučení ze školy.

- 1) Dopouštět se jakékoliv formy podvádění při plnění studijních povinností, a to zejména: opisování při písemných pracích a zkouškách, používat nedovolené pomůcky, vydávat cizí práci za vlastní (seminární práce či domácí cvičení), kopírovat, přebírat či neautorizovaně sdílet školní práce (maturitní práce a jiné projekty), záměrně předávat vlastní práci jinému žákovi za účelem neoprávněného využití. Používání nástrojů umělé inteligence není vnímáno jako podvádění, pokud žák při jejím používání dodrží Pravidla pro hodnocení - bod 5 - Používání nástrojů umělé inteligence.
- 2) Ohrozit vlastní bezpečí a zdraví nebo bezpečí a zdraví ostatních osob ve škole či při školních akcích, a to zejména: vědomě porušit pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), nosit nebo používat předměty, které mohou způsobit zranění, úmyslně vytvářet situace ohrožující vlastní zdraví i zdraví druhých a nebezpečné fyzické aktivity mimo vyhrazené prostory.
- 3) Vnášet, užívat a distribuovat návykové látky, psychomodulační látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují, ve všech vnitřních i venkovních prostorách školy a na všech akcích pořádaných školou i mimo tyto prostory. Návykovou látkou se rozumí alkohol, tabák, omamné psychotropní látky a jiné látky s psychoaktivními účinky, jejichž užívání může vést nebo se podílet na vzniku a rozvoji duševních poruch a poruch chování.
- 4) Přinášet do školy a na akce pořádané školou předměty a látky, které by mohly ohrozit zdraví, život, způsobit zranění žáků či jiných osob nebo ohrozit mravní výchovu žáků. Především se jedná o zbraně i jejich repliky (střelné, bodné, sečné apod.).
- 5) Nosit a vodit do školy a na akce pořádané školou zvířata.
- 6) Projevovat jakýmkoliv způsobem národnostní nebo rasovou nesnášenlivost ke spolužákům a zaměstnancům školy.
- 7) Hrubě verbálně nebo fyzicky napadat žáky a zaměstnance školy.
- 8) V průběhu vyučování i během přestávek opouštět budovu školy, kromě přestávky, která je v rozvrhu hodin příslušné třídy určena na oběd.

- 9) Připojovat jakékoliv elektrické spotřebiče a elektronická zařízení k elektrické síti, pokud to nepovolí přítomný učitel, resp. zástupce ředitele nebo ředitel školy. Výjimkou je připojování nabíjecích adaptérů pro notebooky, tablety a smartphony ve studovnách, v jídelně a učebnách teoretické výuky, což mohou žáci učinit samostatně. Připojovaný napájecí adaptér musí být však v bezvadném stavu, tj. bez známek poškození a musí se jednat o originální zařízení bez dodatečných oprav a úprav. Žáci se řídí řádem příslušné místnosti, který je vždy umístěn v dané místnosti na viditelném místě v modrém rámečku.
- 10) Zapínat a používat během výuky mobilní telefony, tablety a obdobné komunikační prostředky, pokud tato činnost není součástí výuky nebo to přítomný učitel nepovolil.
- 11) Pořizovat videozáznamy nebo audiozáznamy, fotografovat apod. žáky školy a zaměstnance školy bez jejich souhlasu.
- 12) Zveřejňovat kdekoliv a jakýmkoliv způsobem, zejména prostřednictvím internetu, klamavé informace, dehonestující a vulgární výroky o škole, žácích a zaměstnancích školy.
- 13) Vjíždět do areálu školy motorovými vozidly, bez povolení zástupce ředitele nebo ředitele školy.
- 14) Poškozovat jakýmkoliv způsobem školní majetek či jím neoprávněně manipulovat.
- 15) Využívat školní majetek a prostory školy k jakékoliv činnosti, která nesouvisí s výukou či s přípravou na výuku nebo s legální zájmovou (oddychovou), školou povolenou, aktivitou. Zásadně se nesmí jednat o činnost, která by vedla k osobnímu obohacení nebo by vykazovala znaky trestné činnosti.
- 16) Narušovat výuku jakýmkoliv způsobem.

Čl. V. Provoz a vnitřní režim školy

- 1) Budova školy je zpřístupněna v době školního vyučování od 7:00 hodin.
- 2) Budova školy se uzavírá v 18:30 hodin, pokud není z důvodu probíhající akce stanoven jiný čas.
- 3) Pobyt žáků ve škole mimo vyučování je možný v případech, kdy se žák připravuje na vyučování, pracuje na projektech apod. Svou přítomnost po 16:30 hodin žák nahlásí na recepci školy.

- 4) Vyučování se řídí platným rozvrhem hodin podle následujících časů:

0. vyučovací hodina	7.05 – 7:50 (tělesná výchova)
1. vyučovací hodina	8.00 – 8.45
2. vyučovací hodina	8.55 – 9.40
3. vyučovací hodina	10.00 – 10.45
4. vyučovací hodina	10.55 – 11.40
5. vyučovací hodina	11.50 – 12.35
6. vyučovací hodina	12.45 – 13.30
7. vyučovací hodina	13.40 – 14.25
8. vyučovací hodina	14.35 – 15.20
9. vyučovací hodina	15.30 – 16.15
10. vyučovací hodina	16.25– 17.10

- 5) V případě vícehodinových bloků, zejména při praktickém vyučování, může být přestávka s ohledem na vykonávané činnosti a BOZP zařazena mezi hodinami, v jejich průběhu i na konci vícehodinového bloku. O zařazení přestávky rozhoduje vyučující na základě potřeb žáků a vykonávané činnosti. V případě, že je přestávka zařazena na konci vícehodinového bloku, kterým končí vyučování, je vyučování ukončeno o tuto přestávku dříve.
- 6) Žáci přicházejí do vyučovacích hodin tak, aby byli před zahájením výuky na svých místech a připraveni na vyučování.
- 7) Žáci jsou povinni evidovat příchod do školy a odchod ze školy na čtecím zařízení prostřednictvím ISIC karty.
- 8) Pozdní příchod žáka do vyučovací hodiny, resp. jeho nepřítomnost, je zaznamenána do elektronické třídní knihy příslušným vyučujícím.
- 9) Odchod žáků z učebny po skončení vyučovací hodiny je organizován vyučujícím, který je povinen zajistit zejména uzavření oken, zkontrolovat, že žáci uklidili svá pracovní místa a že jsou vypnuty všechny elektrické spotřebiče, pokud není z provozních důvodů rozhodnuto jinak. V případě poslední hodiny je nutné zajistit umístění židlí na lavice.
- 10) Provoz a režim v učebnách a ostatních prostorách školy se dále ještě řídí řádem těchto prostor.

- 11) Nedostaví-li se vyučující do 10 minut od začátku vyučovací hodiny do vyučování, je povinností třídní služby tuto skutečnost oznámit zástupci ředitele, případně na sekretariátu školy.

Čl. VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- 1) Škola je při vzdělávání a s ním spojených činnostech a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Dozor nad žáky vykonávají pedagogičtí a další pracovníci školy při vyučovací hodině, o přestávkách a při činnostech souvisejících se vzděláváním.
- 4) V případě volna mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nelze toto volno považovat za přestávku mezi dvěma vyučovacími hodinami. V tomto případě nenese škola odpovědnost za případnou škodu, která vznikne žákovi.
- 5) K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vydává škola Školní řád a řády učeben a dalších prostor školy.
- 6) Vstup do tělocvičny je možný pouze za přítomnosti a souhlasu učitele. Do odborných učeben a dílen je přístup žáků řízen (povolován) přístupovým systémem školy (dveřní čtečky). Do laboratoří a dílen, kam žáci nemají běžný přístup, mohou vstoupit se souhlasem učitele. Žáci jsou přitom povinni dodržovat řád příslušné odborné učebny.
- 7) K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při činnostech souvisejících se vzděláváním a konaných mimo školní prostory je vydáváno organizační opatření. Při těchto akcích nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 30 žáků. Výjimku může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo školu se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 10 minut před dobou shromáždění. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků končí na předem určeném místě po skončení akce. Místo a čas shromáždění žáků a přibližnou dobu skončení akce oznámí vedoucí akce nejméně jeden den předem žákům a zákonným zástupcům žáků.

- 9) Úrazy a poškození zdraví (nevolnosti) a mimořádné situace oznamují žáci vyučujícímu učitelů a v případě nebezpečí prodlevy se obracejí na kteréhokoliv nejbližšího pracovníka školy, který s nimi provede záznam do knihy úrazů. Protokol o úrazu se sepisuje ve spolupráci se studijním oddělením.
- 10) Žákům je zakázáno samostatně otevírat okna, sedat na okenní parapety, vyklánět se z otevřených oken. Z důvodu bezpečnosti smí žáci otvírat pouze okenní ventilace.
- 11) Žákům je zakázáno manipulovat s termostatickými hlavicemi radiátorů.
- 12) Žák nesmí bez svolení učitele manipulovat s technickým zařízením učeben (počítače, televizory, dataprojektory, ap.).
- 13) Žákům je zakázáno manipulovat s jakýmkoliv elektrickými spotřebiči, vypínači v rozvaděčích, jističi, elektrickým vedením ap., bez dozoru učitele.
- 14) Žákům je zakázáno manipulovat s hasicími přístroji a hydranty s výjimkou nezbytného zásahu při požáru.
- 15) V případě požáru je žák povinen postupovat podle dokumentu „Požární poplachové směrnice“, který je umístěn na viditelném místě na chodbách v červeném rámečku.
- 16) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Čl. VII. Zacházení se školním majetkem

- 1) Žákům je zakázáno jakýmkoliv způsobem poškozovat školní majetek. Jsou povinni šetřit zařízení školy a smluvních pracovišť, chránit před poškozením svěřené učební pomůcky a učebnice. Za škodu na majetku školy, kterou žák způsobí úmyslně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
- 2) Zjistí-li žák poškození zařízení, učebních pomůcek nebo dalších věcí, oznámí tuto skutečnost učitelů nebo provoznímu zaměstnanci školy.
- 3) Žáci mají právo užívat zařízení školy, učební pomůcky a potřeby v souvislosti s vyučováním nebo zájmovou činností organizovanou školou. Při této činnosti se řídí pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.

Čl. VIII. Omlouvání nepřítomnosti žáků ve vyučování a na školních akcích

- 1) Důvod absence, který nebyl předem třídnímu učiteli znám, oznámí žák (nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nebo osoba, která má vyživovací povinnost ke zletilému žákovi) neprodleně, nejpozději však do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Omlouvání probíhá přes informační systém školy (Bakaláři), popřípadě emailem vedeným v systému školy u těchto osob. Při nedodržení této lhůty může škola uplatnit kázeňské opatření podle § 31 školského zákona (včetně možného vyloučení žáka ze školy).
- 2) V případě nevolnosti či úrazu během vyučování oznámí žák tuto skutečnost ihned vyučujícímu nebo třídnímu učiteli, který v případě, že se jedná o nezletilého žáka neprodleně informuje zákonného zástupce, příp. zástupce ředitele, který učiní totéž.
- 3) V případě opakujících se krátkodobých absencí, nebo v případě důvodného podezření o nepravdivosti omluvy, je žák povinen na výzvu třídního učitele předložit lékařské nebo jiné úřední potvrzení.
- 4) Každá nepřítomnost žáka ve výuce musí být zaznamenána v třídní knize (zodpovídá třídní učitel) a omluvena v informačním systému Bakaláři.
- 5) V případě neomluvené absence bude žákovi uděleno výchovné opatření dle článku XIV.

Čl. IX. Pozdní příchody do vyučování

Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas a podle stanoveného rozvrhu hodin se zúčastňovat vyučování ve všech povinných předmětech stanovených učebním plánem i v nepovinných předmětech, které si žák zvolil a na akcích organizovaných školou mimo budovu.

Posuzovaným obdobím je vždy pololetí školního roku.

- 1) Žáci evidují docházku do školy na čtecím zařízení pomocí ISIC karty.
- 2) Žák je povinen sledovat suplovací rozvrh školy, resp. informační systém školy, kde jsou zveřejněny informace o změnách v rozvrhu hodin (suplování) a řídit se jimi.
- 3) Za pozdní příchod žáka na vyučování je považován příchod po zahájení vyučovací hodiny v aktuálním rozvrhu.

- 4) Pozdní příchod žáka do vyučovací hodiny je zaznamenán vyučujícím do třídní knihy. Žák se za pozdní příchod omlouvá učiteli dané vyučovací hodiny.
- 5) Opakované, či řádně neomluvené, pozdní příchody na vyučování jsou považovány za porušení tohoto školního řádu.

Čl. X. Uvolnění z výuky

- 1) Nemůže-li se žák zúčastnit výuky v délce do 2 týdnů z důvodů předem známých, požádá žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o uvolnění třídního učitele, nebo ředitele školy při delší absenci než 2 týdny prostřednictvím třídního učitele o uvolnění z výuky písemnou formou v dostatečném předstihu.
- 2) Žádosti sportovních a jiných organizací o uvolnění žáků z výuky za účelem jejich účasti na soustředění apod. podává žák (zletilý) sám nebo jeho zákonný zástupce, rovněž prostřednictvím třídního učitele.
- 3) V případě uvolnění na část dne musí písemná žádost (Bakaláři, email) obsahovat datum, hodinu, důvod uvolnění, a u nezletilých žáků způsob odchodu žáka ze školy.
V dostatečném předstihu žák tuto žádost předloží třídnímu učiteli. Svévlný odchod z výuky je nepřipustný.
- 4) Je-li žák uvolněn z výuky, je povinen si samostatně doplnit učivo odučené v době jeho nepřítomnosti, včetně vypracování zadaných dalších úkolů. Uvolnění žáka na základě žádosti není důvodem k omluvení žáka z důvodu nepřipravenosti na výuku.

Čl. XI. Uvolnění z vyučovacího předmětu

- 1) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na jeho žádost, u nezletilých na žádost zákonného zástupce, zcela nebo z části vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním omezením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, není hodnocen.
- 2) Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření žáka.
- 3) V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní úplně nebo částečně žáka z vyučování na písemné doporučení lékaře a na základě žádosti žáka (zákonného zástupce). Tato

žádost včetně vyjádření lékaře musí být řediteli školy doručena nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy důvod uvolnění nastal. O uvolnění z tělesné výchovy musí požádat žák (zákonný zástupce) vždy na začátku školního roku, tzn. do 15 dnů ode dne zahájení vyučování. V průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy o uvolnění z tělesné výchovy jen ve výjimečných případech.

- 4) V případě částečného uvolnění žáka z tělesné výchovy musí být ve vyjádření ošetřujícího lékaře přesně uvedeno, které cviky nesmí žák vykonávat a zda je mu doporučena účast na hodinách zdravotní tělesné výchovy.
- 5) Je-li nezletilý žák uvolněn z tělesné výchovy, je v hodinách tělesné výchovy pod dozorem vyučujícího TV. V případě prvních a posledních hodin dle rozvrhu hodin jsou žáci uvolněni bez náhrady.
- 6) Žák, který je uvolněn z tělesné výchovy na celý školní rok nebo jeho převážnou část, se nemůže zúčastnit sportovního kurzu zařazeného ve školních vzdělávacích programech. V případě částečného uvolnění je jeho účast podmíněna lékařským vyjádřením, kde je výslovně uvedeno – „žák se může zúčastnit sportovního kurzu v plném rozsahu“. Jakákoliv omezení nebo úlevy nejsou vzhledem k náročnosti a organizaci uvedené akce přípustná.

Čl. XII. Konzultace

- 1) Po předchozí domluvě s vyučujícími může žák konzultovat případné nejasnosti v probíraném učivu.
- 2) Konzultace žáka (zákonného zástupce žáka nebo osoby, která má ke zletilému žákovi vyživovací povinnost) s ředitelem školy, zástupcem ředitele, nebo členy školního poradenského pracoviště, je nutno předem domluvit telefonicky nebo elektronickou poštou.

Čl. XIII. Informace o prospěchu a chování žáků

- 1) Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo osoba, která má ke zletilému žákovi vyživovací povinnost, má právo na informace o prospěchu a chování žáka.

- 2) Individuální konzultace s třídním učitelem je třeba předem dohodnout telefonicky nebo písemně.
- 3) Hromadné informace o činnosti školy a třídy jsou podávány při třídních schůzkách v předem stanovených termínech.
- 4) Průběžné informace o klasifikaci žáků v jednotlivých předmětech jsou zveřejňovány v informačním systému školy, který je přístupný z webových stránek školy.

Čl. XIV. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou:

- pochvaly nebo jiná ocenění,
- kázeňská opatření.

Kázeňská opatření jsou:

- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,
- důtka ředitele školy,
- podmíněné vyloučení žáka ze školy,
- vyloučení žáka ze školy.

Čl. XIV. a. Kázeňská opatření, která nemají pro žáka právní důsledky, tedy nelze se ze strany žáka proti nim odvolat:

- 1) **napomenutí třídního učitele** se ukládá za: porušení školního řádu menšího rozsahu, nedoložení omluvené absence v souladu se školním řádem (viz. Čl. XIV. c.), případně jiné nevhodné chování, které neodpovídá pravidlům školy. Uděluje třídní učitel.
- 2) **důtka třídního učitele** se ukládá za: opakované či závažnější porušení školního řádu, nedoložení omluvené absence v souladu se školním řádem (viz. Čl. XIV. c.), podvádění při plnění studijních povinností. Uděluje třídní učitel.
- 3) **důtka ředitele školy** se ukládá za: závažné porušení povinností, nedoložení omluvené absence v souladu se školním řádem (viz. Čl. XIV. c.) a porušení, které ohrožuje

výchovu, zdraví a bezpečnost jiných osob, za porušení zákazu kouření, užívání drog, alkoholu nebo jiných omamných látek v areálu školy či při mimoškolních aktivitách.

Uděluje ředitel školy.

Čl. XIV. b. Kázeňská opatření s právními důsledky:

- 1) **Podmínečné vyloučení:** Podmínečné vyloučení může ředitel školy uložit žákovi za zvlášť závažné zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem § 31 školského zákona (č. 561/2004 Sb.) či školním řádem, včetně dalších 8 a více neomluvených hodin od udělení důtky ředitele školy.
 - 1.1) Ředitel školy v takovém případě rozhodne o vyloučení žáka ze školy s podmíněným odkladem na zkušební dobu, která může trvat nejdéle jeden rok. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu.
 - 1.2) Pokud se žák během zkušební doby nedopustí dalšího závažného porušení povinností, ke skutečnému vyloučení nedojde. V opačném případě může být rozhodnuto o jeho definitivním vyloučení ze studia.
 - 1.3) Při vyloučení žáka ze školy přestává tento žák být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.
 - 1.4) Závažné, zaviněné porušení povinností, je každé jednání žáka, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené tímto školním řádem nebo školským zákonem.
 - 1.5) Rozhodnutí je vydáno ve správním řízení a žák (resp. zákonný zástupce) se proti němu může odvolat do 15 dnů.
 - 1.6) U nezletilých žáků jsou o opatřeních písemně informováni zákonní zástupci. V odůvodněných případech může být informován také orgán sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD).

- 2) **Vyloučení ze školy:** V případě zvláště závažného, zaviněného porušení povinností ředitel školy vyloučí žáka ze školy nebo (§31 odst. (2) školského zákona). Zvláště hrubé, opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených

školským zákonem (§31 odst. (3) školského zákona). Za důvod k vyloučení může být považováno také dosažení 8 a více neomluvených hodin od udělení podmíněčného vyloučení.

- 2.1) Dopustí-li se žák jednání podle tohoto odstavce, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství v případě zletilého žáka, a to do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl (§31 odst. (5) školského zákona).
- 2.2) Důvod vyloučení musí být specifikován tak, aby byl zcela jednoznačný a nelze ho zaměnit s jiným důvodem.
- 2.3) O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhoduje ředitel školy do dvou měsíců od dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, přičemž rozhodnutí musí být vydáno nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil.
- 2.4) Rozhodnutí je vydáno ve správním řízení a žák (resp. zákonný zástupce) se proti němu může odvolat do 15 dnů k příslušnému krajskému úřadu.
- 2.5) U nezletilých žáků jsou o opatřeních písemně informováni zákonní zástupci. Škola může o závažných případech informovat i OSPOD.

Čl. XIV. c. Kázeňská opatření za neomluvenou absenci:

- 1) 8 neomluvených hodin a více, nejvýše však 16 hodin - napomenutí třídního učitele,
- 2) dalších 8 neomluvených hodin a více, nejvýše však 16 hodin - důtka třídního učitele,
- 3) dalších 8 neomluvených hodin a více, nejvýše však 16 hodin - důtka ředitele školy,
- 4) dalších 8 neomluvených hodin a více od udělení důtky ředitele školy, nejvýše však 16 hodin - podmíněčné vyloučení ze školy,
- 5) dalších 8 neomluvených hodin a více od udělení podmíněčného vyloučení, nejvýše však 16 hodin – vyloučení ze školy.

Čl. XV. Pochvaly a jiná ocenění

- 1) **Pochvala třídního učitele:** Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby, udělit žákovi pochvalu za chvályhodný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, za záslužný či statečný čin nebo za dlouhodobě úspěšnou a aktivní činnost, a to:
 - příkladné chování a pomoc ostatním spolužákům,
 - zodpovědný přístup ke studiu a plnění povinností,
 - aktivní účast na školních akcích, soutěžích, projektech apod.,
 - výrazné zlepšení ve studijních výsledcích či chování.

- 2) **Pochvala ředitele školy:** Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby, a to po projednání na pedagogické radě, udělit žákovi pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, za záslužný či statečný čin nebo za dlouhodobě úspěšnou a aktivní činnost, a to:
 - soutěže: za reprezentaci školy s umístěním do 3. místa,
 - za dlouhodobou nebo opakovanou reprezentaci školy do 6. místa nebo s opakovaným dobrým umístěním,
 - za mimořádné výkony při reprezentaci školy na dnech otevřených dveří a dalších akcí,
 - za dobročinnou činnost a mimořádnou pomoc spolužákům,
 - za významné vylepšení zázemí školy,
 - za výborné studijní výsledky (vyznamenání).

V ostatních případech lze udělit pochvaly třídních učitelů.