



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 – 2022

Název školy: **Střední průmyslová škola na Proseku**

Adresa školy: **Novoborská 2, 190 00 Praha 9**

RED IZO školy: **600170039**

Ředitel školy: **Mgr. Jiří Bernát**

Měsíc, rok: **06/2019**

## Obsah

|                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Charakteristika školy .....</b>                                          | <b>3</b>  |
| <b>2. Analýza stavu a potřeb .....</b>                                         | <b>4</b>  |
| 2.1 Rozvoj kariérového poradenství.....                                        | 4         |
| 2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě .....           | 5         |
| 2.3 Podpora polytechnického vzdělání .....                                     | 5         |
| 2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů ..... | 6         |
| 2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....                           | 6         |
| 2.6 Podpora inkluze.....                                                       | 7         |
| 2.7 ICT kompetence.....                                                        | 7         |
| 2.8 Rozvoj výuky cizích jazyků .....                                           | 9         |
| <b>3. Stanovení strategických oblastí .....</b>                                | <b>11</b> |
| <b>4. Návrh řešení – školní akční plán .....</b>                               | <b>12</b> |
| 4.1 Rozvoj kariérového poradenství.....                                        | 12        |
| 4.3 Podpora polytechnického vzdělání .....                                     | 15        |
| 4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů ..... | 19        |
| 4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....                           | 22        |
| 4.6 Podpora inkluze.....                                                       | 23        |
| 4.7 ICT kompetence (Digitalizace) .....                                        | 26        |
| 4.8 Rozvoj výuky cizích jazyků .....                                           | 28        |

## 1. Charakteristika školy

Střední průmyslová škola na Proseku se věnuje vzdělávání studentů v technických oborech. Škola je zřízena hl. m. Prahou a profiluje se jako zařízení s komplexním programem ve čtyřletých maturitních oborech.

SPŠ na Proseku je zařízením s komplexním programem ve třech maturitních oborech:

- Strojírenství se zaměřením na:
  - o Průmyslový design a konstrukce vozidel
  - o Konstrukce a technologie v letectví
- Elektrotechnika se zaměřením na:
  - o Mechatronika
  - o Automatizace a zabezpečení budov
- Informační technologie se zaměřením na:
  - o Vývoj aplikací a her
  - o Správce sítě – IT administrátor

Škola zahájila svou činnost již v roce 1949, kdy vznikla základní odborná škola při národním podniku Avia. V roce 1978 se na základě zákona o opatřeních v soustavě základních a středních škol č. 63/1978 Sb. vzniklo ze školy Střední odborné učiliště strojírenské. Dne 31. prosince 1990 byla ministrem strojírenství a elektrotechniky ČR vyčleněno učiliště ze státního podniku Avia a s účinností od 1. 1. 1991 se stalo příspěvkovou organizací pod názvem Střední odborné učiliště strojírenské, Beranových 140, Praha 9. Rozhodnutím ministra hospodářství ČR č. 79 ze dne 1. 9. 1994 se strojírenské učiliště změnilo na Integrovanou střední školu technickou – centrum odborné přípravy, Beranových 140, Praha 9.

Od 1. 7. 1997 bylo v rámci optimalizace škol začleněno Střední odborné učiliště strojírenské, Praha 9 – Letňany. V této době byla vybudována učebna FESTO, na které byl později stavěn nový obor Mechatronika. Od 1. 1. 2005 je zapsána v Rejstříku škol a školských zařízení (stejně jako všechny školy). Dne 1. 9. 2005 došlo ke změně názvu na Střední škola technická, Praha 9 – Letňany, Beranových 695. Usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1777 ze dne 22. 11. 2005 bylo rozhodnuto s účinností od 1. 7. 2006 sloučit Střední školu technickou, Praha 9 – Letňany, Beranových 695, se střední průmyslovou školou strojnickou,

Novoborská 2 Praha 9. Nástupnickou organizací se stala Střední škola technická, Praha 9 – Letňany, Beranových 695. Škola od 1. 7. 2006 změnila název a sídlo na Střední průmyslová škola na Proseku, Novoborská 2 Praha 9.

Od sloučení škol v roce 2006 postupně docházelo k rekonstrukci a optimalizaci prostor v Novoborské, včetně změn v nabídce studijních oborů. Výsledkem je soustředění veškeré výuky a všech poskytovaných služeb (vyjma domova mládeže) do budovy v Novoborské.

Obor Mechatronika 39-41-M/003 se začal vyučovat od školního roku 2006/2007 (v tomto roce neotevřen pro nedostatek zájemců). Od školního roku 2007/2008 je každoročně otevírán. Od 1. září 2010 je vyučován školní vzdělávací program Mechatronika dle RVP 26-41-M/01 Elektrotechnika (2. vlna RVP kam byl zařazen původní obor Mechatronika). Od 1. 9. 2015 došlo k aktualizaci ŠVP Mechatronika. Nově se ŠVP jmenuje Průmyslová automatizace a inteligentní budovy. V něm jsou nabízeny 2 zaměření: původní Mechatronika a jako druhé zaměření Automatizace a zabezpečení budov.

Obor Strojírenství 23-41-M/01 se vyučuje v rámci ŠVP 23-41-M/01 Konstrukce dopravních prostředků, zaměření Průmyslový design a konstrukce vozidel a Konstrukce a technologie v letectví. Od 1.9.2015 došlo k aktualizaci ŠVP.

Škola aktualizuje vzdělávací plány dle hodnocení oborových rad školy, složených ze zástupců školy, vysokých škol a zástupců z praxe tak, aby školní vzdělávací programy vycházely vstříc požadavkům v praxi.

Škola je moderně vybavenou institucí, která dlouhodobě nabízí zajímavé a perspektivní technické obory, které jsou velmi dobře uplatnitelné na pracovním trhu. Školu navštěvuje dlouhodobě okolo 550 žáků, což znamená, že její cílová kapacita je naplněna cca. na 90 %.

## 2. Analýza stavu a potřeb

### 2.1 Rozvoj kariérového poradenství

Kariérové poradenství probíhalo až do nedávné doby v rámci činnosti výchovné poradkyně se zaměřením zejména na studenty maturitních ročníků. Ve školním roce 2016/2017 zejména prováděla informační podporu v dané oblasti. Na webových stránkách školy byly dále uveřejněny informace týkající se dalšího vzdělávání na VOŠ a VŠ či uplatnění na trhu práce. Žáci 4. ročníků Informační technologie pak pravidelně navštěvují Ústav informatiky AV ČR. Pro podporu kariérového poradenství spolupracuje se SPŠ dopravní a.s. Pravidelně jsou realizovány kariérní dny ve spolupráci s českými firmami.

Individuální kariérové poradenství se nejčastěji zaměřuje na pomoc žákům, kteří mění svůj obor z různých důvodů. Nejčastějšími důvody je špatně zvolený obor, vybraný obor žák obtížně zvládá nebo není v souladu s jeho představami. Obecně všichni vyučující usilují o utváření pozitivního vztahu ke zvolené profesi, na kterou se v rámci studovaného oboru připravují. Škola sleduje předčasné odchody žáků, příčiny nejsou však vyhodnocovány kariérovým poradcem.

Hlavním problémem kariérového poradenství je obecně financování práce kariérového poradce a jeho omezené časové možnosti, nedostatek příležitostí ve vzdělávání, nejasná role kariérového poradce v systému vzdělávání. Od nového školního roku 2017/2018 díky podpoře z OP VVV máme kariérového poradce na 0,1 úvazku na následujících 24 měsících. Kariérový poradce realizuje min. 2krát měsíčně individuální setkání se studenty, realizuje poradenství v oblasti trhu práce, informační kampaň apod. – převzal tak částečně agendu výchovné poradkyně, ta nicméně dál v dané oblasti působí. Ve školním roce 2018/2019 pokračují aktivity z předcházejícího školního roku.

## **2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě**

Škola v rámci ŠVP podporuje klíčové kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám. Rozvoj podnikatelských kompetencí probíhá jako součást dalších předmětů, velmi často velmi okrajově – zejm. oblast finanční gramotnosti, strategického řízení, přijímání rizik a strategické řízení nemá dostatečné zastoupení. Žáci školy pravidelně navštěvují podnikatelské subjekty, firmy prezentují žákům své podnikatelské aktivity. Podporu kompetencí k podnikavosti pak částečně podporuje i kariérový poradce. Rozvoji soft skills rovněž napomáhají zahraniční odborné praxe žáků v rámci programů Erasmus+ a Tandem, kdy je tato problematika významnou součástí jednotek výsledků učení ECVET. Finanční prostředky z uvedených programů ale umožňují účast na zahraničních praxích pouze cca 3 % žáků školy.

V oblasti podpory kompetencí k podnikavosti škola naráží škola na novost problematiky a malý zájem a motivaci pedagogů o jeho podporu.

## **2.3 Podpora polytechnického vzdělání**

Vzhledem k odbornému zaměření školy se škola snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků, které jsou součástí polytechnického vzdělávání. Důraz je kladen na to, aby ve výuce byly využívány různé metody vzdělávání a rozvoje, např. projektová výuka, laboratorní práce, exkurze, odborná praxe a odborný výcvik ve firmách. Polytechnické vzdělávání je zastoupeno zejména technickým vzděláním.

Environmentální vzdělávání je realizováno především v rámci předmětu Chemie a základy ekologie, ale je zahrnuta i v dalších teoretických a odborných předmětech. Cílem je, aby žáci porozuměli základním ekologickým souvislostem, postavení člověka v přírodě a uvědomili si nezbytnost udržitelného rozvoje.

Předností školy je zájem pedagogů o nové technologické trendy a postupy, a to přímo ve firmách či projektových společnostech. Dlouhodobě se pak snažíme posilovat odborné vybavení školy (např. jsme získali grant na nové robotické pracoviště).

## **2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů**

Součástí strategického rozvoje školy a jejího odborného zaměření je nutnou součástí spolupráce se zaměstnavateli a sociálními partnery. Probíhá zejm. na úrovni žáků skrze povinné praxe ve firmách. Žáci všech studijních oborů, kteří nastoupili ke studiu od 1. 9. 2015 a dále, absolvují během studia 6 týdnů souvislé praxe. Z organizačních důvodů je praxe rozdělena do 3. ročníku (4. čtvrtletí v době maturit) a 4. ročníku (září) vždy po 3 týdnech. Cílem souvislých praxí žáků je seznámit se s pracovním prostředím ve firmách a rozšiřovat a upevňovat získané odborné znalosti a dovednosti. Jelikož je v zájmu školy i žáků rozvíjet i další dovednosti (např. komunikace s budoucím zaměstnavatelem, přijímací pohovor), škola přímo neshání praxe pro konkrétní žáky. Žáci mohou kontaktovat jakoukoliv firmu, která je spojena s jejich oborem, dle zájmu žáků o konkrétní činnosti, či zaměření firmy.

Škola naráží na problémy spojené s nezájmem firem o hlubší spolupráci se školou při vzdělávání, firmy obtížně akceptují potřeby škol pro jejich zapojení do vzájemné spolupráce. Zaměstnavatelé požadují hotové a zručné žáky. Bariérou spolupráce je i bezpečnost práce, malé časové možnosti firem věnovat se žákům.

## **2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení**

V současné době v této oblasti probíhají zejména pravidelná školení pro učitele z jiných škol. V současné době diskutujeme o NSK v toho pohledu, že bychom se stali autorizovanou osobou pro techniky optických sítí, jelikož jsme zaznamenali zájem partnera z praxe.

Mezi hlavní překážky patří finančně náročné zajištění vzdělávání podle NSK a nedostatek personálních kapacit pro zajištění tohoto vzdělávání.

## 2.6 Podpora inkluze

Škola vede žáky k tomu, aby používali soubor znalostí a dovedností tak, aby poznali určité typy chování, dovedli být citliví v konkrétních situacích, které určitou citlivost vyžadují. Vyučující se snaží předávat informace o menšinách a jiných kulturních skupinách, snaží se naučit žáky pohlížet na konkrétní jevy z perspektivy nejen majoritní společnosti, ale i z pohledu těch druhých. Nejčastěji probíraná témata se dotýkají současných problémů imigrace. V hodinách ZSV diskutují o otázkách kulturní identity, integrace, xenofobie a rasismu.

Škola pracuje s integrovanými žáky, snaží se pro ně vytvářet potřebné vhodné podmínky. Součástí vzdělávání pedagogických pracovníků je oblast inkluzivního vzdělávání. Vyučující jsou obeznámeni se speciálními vzdělávacími potřebami svých žáků. Využívají formativního hodnocení, podporují a spoluutvářejí sebehodnocení žáků. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Vyučující volí formy a metody práce v souladu se SVP, volí vhodné metody zjišťování výsledků učení žáků. Škola při výuce zohledňuje potřeby cizinců. Podporuje nadanější žáky především vyhledávání možností účasti v soutěžích, olympiádách či středoškolské odborné činnosti. Škola věnuje péči a soustavnou pozornost žákům s uzpůsobenými podmínkami vzdělání a žákům integrovaným, včetně žáků se zdravotním znevýhodněním. Škola využívá asistenta pedagoga, výchovné poradkyně a školní psycholožky.

Škola v této oblasti nenaráží na závažnější problémy. Potřebná je i metodická podpora inkluzivního vzdělávání.

## 2.7 ICT kompetence

V současné době má škola k dispozici 22 kmenových učeben, aulu pro 63 žáků a 20 odborných laboratoří a dílen. Z odborných laboratoří a dílen je k dispozici 5 laboratoří automatizace a elektrotechniky, 4 strojní laboratoře, 3 IT laboratoře 6 počítačových učeben, strojní dílna a autodílna.

Učebny školy jsou vybaveny celkem 288 počítači, celkový počet počítačů v kabinetech, studovnách a učebnách je více než 350 počítačů. Škola má nově zmodernizovanou počítačovou síť, která se skládá z 5 páteřních bodů. Tyto body jsou vzájemně propojeny 2x 10GB (hlavní uzly 205-210 a 205-229) a 4x 1,25 GB (205-308 a 205-120). Všechna koncová zařízení připojená do páteřních bodů jsou připojena 1GB metalickými vedeními. Celá škola má současně komplexní pokrytí Wi-fi sítí, která je k dispozici pro žáky a učitele a umožňuje připojení více než 1000 zařízení. Počítačové učebny určené pro programování jsou všechny vybaveny pracovišti se 2 monitory (celkem 5 učeben). Na počítačích je instalován nejnovější Windows 10 a 3 počítačové učebny fungují v režimu duál boot, kde jsou současně instalovány OS Windows a Linux, který používají zejména žáci oboru IT. Současně škola disponuje učebnou pro 2D a 3D grafiku s počítači Apple iMAC, kde se žáci seznámí také s operačním systémem MAC OS. Na všech počítačích mají učitelé i žáci dostupné síťové disky se svými daty, ke kterým

se současně mohou připojit z domova v režimu 24/7 přes FTP. Žáci oboru IT mají k dispozici v tomto režimu i virtualizační servery školy, databázové a webové servery.

Laboratoře automatizace jsou vybaveny moderními PLC automaty podporujícími normu CoDeSys, pneumatickými mechanismy od firmy FESTO a dalšími automatizačními prostředky, vč. jednočipů PIC, nebo jednodeskových Arduino. Elektro dílna a laboratoř mají k dispozici měřících přístrojů pro potřeby laboratorních i provozních měření, sady pro technickou diagnostiku pro měření vibrací a teplot strojních zařízení, termokameru, dále pak vybavení pro návrh a výrobu plošných spojů frézováním. Současně je součástí laboratoře elektrotechnických měření i laboratoř zabezpečovacích systémů, která je nejnověji vybavenou učebnou systémy Jablotron 100 s ústřednami 160K a 101K v ČR. Strojní laboratoře jsou vybaveny 23 3D tiskárnami, z nichž jedna umožňuje tisk plně barevných modelů a další patří mezi největší 3D tiskárny na středních školách v ČR s možností tisku 3D modelů do velikosti 80x60x40 cm. Dále je ve strojních laboratořích a učebnách vybaveno 3D myši pro polohování v 3D CAD softwarech více než 50 počítačů. Škola je zapojena v programu Autodesk Academia, který umožňuje certifikovat žáky ve 2D a 3D konstrukčních programech a ve 3D grafických programech. Současně v této akademii slaví i časté soutěžní úspěchy, kdy za 8 ročníků, kdy škola soutěžila, získala 3x celkové první místo, 1x 3. místo, 3x se umístila v žákovských kategoriích na stupních vítězů, 5x vyhrála v učitelské kategorii a 2x v této kategorii obsadila 2. místo v konkurenci cca 30 škol v každém ročníku. Ve strojních laboratořích jsou dále umístěny 3 CNC stroje, z nichž 2 jsou školní a třetí je průmyslový s možností obrábění až v 5-ti osách. Strojní dílna je vybavena pro výuku zámečnických prací i obrábění na konvenčních strojích, dále je k dispozici autodílna vybavena moderní diagnostickou technikou pro diagnostiku motorů a dalších systémů vozidel. Laboratoře IT jsou vybaveny stejně jako učebny výpočetní techniky, aby je bylo možné použít i pro běžnou výuku IT. Jedna z laboratoří je uzpůsobena pro montáž počítačů a jejich diagnostiku, další 23 laboratoře jsou určeny pro komunikační techniku. Zde jsou k dispozici switche a routery od firmy CISCO, kde je škola jednou z certifikovaných akademií CISCO, současně jsou k dispozici i switche od dalších výrobců. Bezdrátové technologie jsou založeny na prvcích firmy MIKROTIK, kde je škola také registrovanou akademií (jedinou v Praze a jednou z 9 středních škol v ČR). Dále jsou tyto laboratoře vybaveny profesionální měřicí technikou pro optické sítě. Škola má k dispozici powermetry, OTDR, či 2 OSA (optické spektrální analyzátoři – aktuálně jediná SŠ v ČR, žádná jiná SŠ OSA nemá). V rámci výuky je možné postavit a změřit ve školních podmínkách optickou trasu o délce až 200 km. Dále jsou k dispozici měřicí přístroje pro bezdrátové sítě a přístroje pro měření sítí LAN. Pro výuku v IT oborech jsou dále k dispozici tablety Apple s operačním systémem iOS a tablety s OS Android určené pro výuku hromadné správy mobilních zařízení pomocí systémů MDM (Mobile Device Management) instalovaných na serverech školy. Tělocvična je vybavena moderním polyuretanovým povrchem s možností gymnastiky, atletiky i míčových her (basketball, florbal, fotbal, volejbal) nebo badminton.

Serverovna školy je vybavena více než desítkou serverů, zajišťující chod školy, vč. datového pole. Serverovna je vybavena několika dohledovými systémy, sledujícími podpětí/přepětí v síti, teplotu, chod klimatizačních jednotek, atd. Klimatizační jednotky jsou instalovány 2 ks z nichž každá je schopna zajistit dostatečné chlazení serverovny v případě výpadku druhé jednotky. Zároveň je serverovna vybavena automatickým hasícím systémem, zabezpečovacím a požárním systémem, vstupním elektronickým systémem, který umožňuje přístup pouze 3 osobám školy z důvodu zabezpečení dat.

Škola má k dispozici vlastní informační systém, který obsahuje docházkový systém, systém pro hromadnou korespondenci, systém pro změnu uživatelských nastavení (hesla, přeposílání emailů,...), tiketovací systém na hlášení ICT závad, třídní knihu, klasifikační systém, systém na evidenci doklasifikačních a opravných zkoušek, systém pro přijímací řízení, atd. Každý ze žáků a zaměstnanců má svůj email s doménou sps-prosek.cz hostovaný u spol. Google, kde má každý z žáků a zaměstnanců také dostupný diskový prostor do velikosti max. 1TB. IT systémy školy jsou napojeny na evidenci žáků a zautomatizovány procesy tak, že po zadání žáka do studia dojde k automatickému vytvoření žáka ve všech systémech a zpřístupnění emailů, apod. Po jeho ukončení dojde ke kompletnímu uzavření přístupů žáka do IT systému i školy.

Dlouhodobě se snažíme posilovat ICT vybavení školy, které je nezbytné pro samotné posilování ICT kompetencí žáků. Naším dlouhodobým záměrem je pak i posilování ICT kompetencí pedagogů.

## **2.8 Rozvoj výuky cizích jazyků**

Hlavním cílem z pohledu výuky jazyků na škole je, aby angličtina v oborech, které naši žáci studují, měla charakter profesního jazyka. V tomto ohledu realizujeme vzdělávání, mezinárodní spolupráce a stáže pro studenty a pedagogy. Odborná výuka pak spolu s výukou jazyka pak jde ruku v ruce, a to i v rámci odborných stáží. Jedním z našich dlouhodobých cílů je dále aktivovat management školy, učitele i žáky, kteří na zahraniční praxe z kapacitních důvodů nebyli vybráni, k získávání informací o možnostech evropských programů a evropských nástrojích pro další odborný rozvoj. Jako nutnost pak vnímáme zaměřit se na Německý jazyk, který není na tak kvalitní úrovni jako angličtina, která dosahuje velmi dobré úrovně. V rámci konverzace pak využíváme Metropolitního programu.

## SWOT ANALÝZA

| Silné stránky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Slabé stránky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Moderní vybavení a příjemné prostředí školy;</li> <li>- Stabilní a perspektivní pozice školy v rámci HMP;</li> <li>- Atraktivní vzdělávací nabídka v technických oborech, o které je zájem mezi zaměstnavateli;</li> <li>- Možnost zahraničních stáží;</li> <li>- Komplexní výuka v jedné budově s veškerým zázemím;</li> <li>- Možnost snídání, svačin a obědů v moderně zařízené školní jídelně;</li> <li>- Školní psycholog;</li> <li>- Informovanost rodičů a prospěchu žáků prostřednictvím elektronického IS;</li> <li>- Vysoká pedagogická úroveň PP;</li> <li>- vysoká úroveň některých maturitních projektů, které současně škola vystavuje na průmyslových veletrzích v ČR;</li> <li>- Nízký věkový průměr PP odborných předmětů v oblasti IT.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vyšší věkový průměr PP, především v oblasti výuky odborných předmětů (u elektro a strojírenství);</li> <li>- Obtížné získávání plně kvalifikovaných učitelů odborných předmětů na plný i částečný úvazek;</li> <li>- Nepříliš dobré výsledky (znalosti) žáků v matematice, německém jazyce a některých odborných předmětech;</li> <li>- Nedostatečná komunikace některých učitelů s rodiči žáků;</li> <li>- Nedokončení, či horší úroveň maturitních projektů zejména z chybějící pečlivosti a dodržování termínů.</li> </ul>                                                                                                                                                      |
| Příležitosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Hrozby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapojení do projektů čerpání finančních prostředků na rozvoj školy;</li> <li>- zkušenosti získané v rámci projektů mezinárodní spolupráce a zahraničních stáží žáků;</li> <li>- zvyšující se podpora technického vzdělávání a rostoucí zájem veřejnosti o technické obory;</li> <li>- využití poptávky firem po odborných profesích a navázání hlubší spolupráce – prvky duálního systému;</li> <li>- vzdělávání pedagogických pracovníků směrem k rozvoji školy, reflexe na potřeby trhu práce;</li> <li>- zavedení systematického kariérního poradenství;</li> <li>- modernizace technologického vybavení školy;</li> <li>- rozvoj kariérového poradenství.</li> </ul>                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- časté změny ve vedení MŠMT a s tím spojené změny zákonných předpisů;</li> <li>- narůstající administrativní zátěž učitelů;</li> <li>- konkurence středních škol - zejména gymnázií (odliv nadanějších žáků);</li> <li>- velmi nízký zájem mladých odborníků o práci učitele odborných předmětů;</li> <li>- klesající odpovědnost žáků při plnění studijních povinností;</li> <li>- zvyšující se tlak části rodičovské veřejnosti na snížení nároků kladených na znalosti žáků;</li> <li>- profesní vyhoření pedagogů vedoucí ke stereotypnosti výuky;</li> <li>- nezájem o vzdělávání pedagogických pracovníků;</li> <li>- nerealizace modernizace a aktualizace výuky.</li> </ul> |

### 3. Stanovení strategických oblastí

- Rozvoj kariérového poradenství;
- Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě;
- Podpora polytechnického vzdělávání;
- Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů;
- Rozvoj škol jako center celoživotního učení;
- Podpora inkluze;
- ICT kompetence
- Rozvoj výuky cizích jazyků.

## 4. Návrh řešení – školní akční plán

### 4.1 Rozvoj kariérového poradenství

#### PRIORITA A: SYSTEMATICKÁ REALIZACE KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ

| Obecné cíle                                                            | Konkrétní cíle                                                                                      | Kritéria hodnocení                                                                                    | Úkoly |                                                                                                                                                     | Předpoklady realizace (jsou-li)                                                    | Finanční zdroje                                | Termín            | Zodpovídá         |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Vybavit žáky kompetencemi pro kariérové plánování a vstup na trh práce | A1: Zajistit koordinaci začleňování témat KP do vzdělávání jedním pracovníkem – kariérovým poradcem | Ve škole je prověřený pracovník – kariérový poradce pro koordinaci začleňování témat KP do vzdělávání | A 1.1 | Diskusí o významu a potřebách KP motivovat pracovníky školy k podpoře a vykonávání KP                                                               | Zájem vedení školy o rozvoj KP                                                     | Vlastní zdroje                                 | 12/2022           | Ředitel školy     |
|                                                                        |                                                                                                     |                                                                                                       | A 1.2 | Definovat kompetence a rozsah práce kariérového poradce, jasně vymezit úkoly a cíle, zajištění potřebného úvazku                                    | Působení kariérového poradce                                                       | Dotace z MŠMT 2.III/6 Školní kariérový poradce | 09/2019 – 08/2021 | Ředitel školy     |
|                                                                        | A2: Poskytnout pracovníkům zabývajícím se KP odpovídající vzdělávání                                | Pracovník kariérový poradce a nejméně dva další PP absolvovali adekvátní školení                      | A 2.1 | Vybrat pracovníky, kteří absolvují vzdělávání (vedle kariérového poradce), vybrat vhodné vzdělávací moduly                                          | Ochota pracovníků vzdělávat se                                                     | vlastní zdroje                                 | 12/2021           | Ředitel školy     |
|                                                                        |                                                                                                     |                                                                                                       | A 2.2 | Realizovat vzdělávání vybraných pracovníků                                                                                                          | Dostupnost vzdělávání v oblasti KP                                                 | vlastní zdroje                                 | 12/2022           | Ředitel školy     |
|                                                                        | A3: Poskytnout žákům individuální KP o možnostech                                                   | Individuální KP o možnostech kariérové dráhy po absolvování                                           | A 3.1 | Zajistit skupinové KP pro žáky posledních ročníků, kde jim budou poskytnuty informace o realitě uplatnění na trhu práce a možnostech dalšího studia | Odpovídající prostor ve výuce pro skupinové KP ve všech posledních ročnících školy | Vlastní zdroje                                 | 12/2021           | Zástupce ředitele |
|                                                                        |                                                                                                     |                                                                                                       |       |                                                                                                                                                     |                                                                                    |                                                |                   |                   |

|  |                                                                        |                                                           |       |                                                                                                                                                    |                                                                            |                |         |                   |
|--|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------|
|  | dráhy po absolvování školy                                             | školy bylo nabídnuto všem žákům z posledních dvou ročníků | A 3.2 | Nastudovat zpracované kariérové orientace odbornými učiteli, aby je ve vhodných tématech aplikovali v předmětech, včetně odpovídající úpravy v ŠVP | Ochota odborných učitelů aplikovat ve výuce znalosti o oblastech uplatnění | Vlastní zdroje | 12/2022 | Zástupce ředitele |
|  |                                                                        |                                                           | A 3.3 | Ve spolupráci s odbornými učiteli a s externisty zpracovat varianty kariérové orientace po absolvování školy                                       | Zpracované varianty kariérové orientace pro všechny obory                  | Vlastní zdroje | 06/2022 | Výchovný poradce  |
|  |                                                                        |                                                           | A 3.4 | Realizovat individuální KP o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy                                                                       |                                                                            | Vlastní zdroje | 12/2022 | Výchovný poradce  |
|  |                                                                        |                                                           | A 3.5 | Zavést ve škole variantu on-line kariérové poradny                                                                                                 |                                                                            | Vlastní zdroje | 12/2022 | Výchovný poradce  |
|  | A4: Podpora spolupráce s personalisty podniků, VŠ, externími odborníky | Alespoň 5 setkání se zástupci firem/školní rok.           | A 4.1 | Zprostředkovat setkání s odborníky a žáky.                                                                                                         | Ochota firem zapojit se                                                    | Vlastní zdroje | 12/2021 | Zástupce ředitele |
|  | A5: Poskytnout žákům kariérové vzdělávání                              | Témata KP se stala součástí výuky                         | A 5.1 | Odborní učitelé začlenili KP do svých předmětů.                                                                                                    |                                                                            | Vlastní zdroje | 12/2022 | Zástupce ředitele |
|  |                                                                        |                                                           |       |                                                                                                                                                    |                                                                            |                |         |                   |

## 4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

### PRIORITA B: PRŮBĚŽNÁ REALIZACE VÝCHOVY K PODNIKAVOSTI

| Obecné cíle                                                               | Konkrétní cíle                                                      | Kritéria hodnocení                                                                | Úkoly |                                                                                                                     | Předpoklady realizace (jsou-li)                               | Finanční zdroje | Termín  | Zodpovídá                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| Začlenit do vzdělávací praxe školy komplexní nástroj rozvoje podnikavosti | B1: Zajistit koordinaci začleňování témat VkP do vzdělávání         | Ve škole je pověřený pracovník koordinující začleňování témat VkP do vzdělávání   | B 1.1 | Vytipovat a motivovat jednoho pracovníka, který bude zajišťovat VkP na škole, určit rozsah kompetencí a náplň práce | Ochota a motivovanost pracovníka zajistit agendu VkP na škole | Vlastní zdroje  | 12/2022 | Ředitel                                                        |
|                                                                           | B2: Zajistit navýšení kompetencí v oblasti VkP PP                   | Vybraní vyučující mají metodické a informační podklady pro uplatnění VkP do výuky | B 2.1 | Vytvořit metodické a informační podklady pro PP pro oblast VkP                                                      |                                                               | Vlastní zdroje  | 12/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                                           |                                                                     |                                                                                   | B 2.2 | Zajistit vzdělání pro pracovníka zajišťující VkP na škole a další 2 PP                                              | Ochota pracovníků se vzdělávat, existence vhodného kurzu      | Vlastní zdroje  | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                                           | B3: Realizovat projektové vyučování podněcující kreativní uvažování | Každý žák má možnost alespoň jednou ročně zapojit se do                           | B 3.1 | Nastavit a realizovat projektové vyučování                                                                          | Ochota žáků zapojit se do projektového vyučování              | Vlastní zdroje  | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování                      |

|  |                                                                                                                                                                                          |                                                   |       |                     |                                                                                      |                  |         |                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
|  | a motivující k novým nápadům                                                                                                                                                             | projektového vyučování.                           |       |                     |                                                                                      |                  |         | a technické činnosti                                           |
|  | B4: V rámci VkP realizovat exkurze žáků u zaměstnavatelů                                                                                                                                 | Pro každý obor byla realizována alespoň 1 exkurze | B 4.1 | Realizovat exkurze  | Ochota žáků absolvovat exkurze a ochota zaměstnavatelů je realizovat spolu se školou | Vlastní zdroje   | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | B5: Pořízení SW a HW k zvyšování kompetencí u informatického myšlení a digitálních dovedností při vzdělávání v podporovaných oblastech vč. zabezpečení rozvoje vnitřní konektivity školy | Pořízení Apple iMAC k výuce                       | B 5.1 | Realizace investice | Finanční zdroje pro realizaci investice                                              | Dotace MHP OPPPR | 12/2020 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |

### 4.3 Podpora polytechnického vzdělání

#### PRIORITA C: ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ JE JEDNOZNAČNOU DLOUHODOBOU STRATEGIÍ ŠKOLY

| Obecné cíle | Konkrétní cíle | Kritéria hodnocení | Úkoly | Předpoklady realizace (jsou-li) | Finanční zdroje | Termín | Zodpovídá |
|-------------|----------------|--------------------|-------|---------------------------------|-----------------|--------|-----------|
|-------------|----------------|--------------------|-------|---------------------------------|-----------------|--------|-----------|

|                                                                                             |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |                                      |         |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| Zkvalitnit funkční systém podpory a rozvoje polytechnického vzdělávání jako strategie školy | C1: Zvýšit informovanost žáků (rodičů) o polytechnickém vzdělávání (přírodovědné, technické i environmentální) | Škola podporuje zvýšení informovanosti žáků i rodičů o polytechnické vzdělávání                                                                                                   | C 1.1 | Pověřit pracovníka pro zajištění informovanosti žáků a rodičů                                                                                                                                                                                                              | Zájem školy o zvýšení informovanosti žáků a rodičů o polytechnické vzdělávání                                  | Vlastní zdroje                       | 12/2019 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                                                             |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   | C 1.2 | Monitorovat děti na trhu vzdělávání, komunikovat se žáky, s rodiči a dalšími subjekty na trhu vzdělávání a trhu práce.                                                                                                                                                     | Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka                                                          | Vlastní zdroje                       | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                                                             | C2: Zkvalitnit materiálně technické vybavení školy pro zatraktivnění polytechnických oborů žáků                | Škola má zpracovaný dlouhodobý investiční i neinvestiční plán rozvoje školy se zaměřením na zatraktivnění polytechnického vzdělávání.<br><br>Jsou realizovány investice dle plánu | C 2.1 | Realizovat dlouhodobý plán investičních a neinvestičních záměrů zaměřených na podporu a zatraktivnění polytechnických oborů a vzdělávání.                                                                                                                                  | Stanovení priorit školy a sladění s dlouhodobým plánem rozvoje, personální a finanční zajištění pro realizaci. | Vlastní zdroje, dotační příležitosti | 12/2020 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                                                             |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   | C 2.2 | Pořízení zařízení, strojů a jiného materiálové vybavení pro zabezpečení vzdělávání v podporovaných oblastech, zejm.:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- CNC soustruh s poháněnými nástroji;</li><li>- měřicí technika pro inteligentní budovy s využitím</li></ul> | Finanční zdroje pro investice                                                                                  | Dotace z MHP OPPR; vlastní zdroje    | 12/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |

|  |                                                                       |                                                                                                                                   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                |                |         |                                                                |
|--|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|
|  |                                                                       | Plán je systematicky plněn, je pravidelně aktualizován a vyhodnocován.                                                            |       | <p>do výuky odborných předmětů;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PLC automaty pro výuku automatizace;</li> <li>- měřicí přístroje pro parametry sítí;</li> <li>- zařízení pro výrobu plošných spojů;</li> <li>- robotické pracoviště pro 2 roboty;</li> <li>- vybavení pro metrologii;</li> <li>- pořízení SD skenerů pro výuku</li> <li>- pneumatické prvky atd. dle sestaveného plánu.</li> </ul> |                                                                |                |         |                                                                |
|  |                                                                       |                                                                                                                                   | C 2.3 | Hodnotit, monitorovat a aktualizovat dlouhodobý plán ne/investičních záměrů.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Personální a finanční zajištění prověřeného pracovníka.        | Vlastní zdroje | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | C3: Nastavit ve škole podmínky pro podporu polytechnického vzdělávání | Škola podporuje polytechnické vzdělávání, má stanoveny aktivity a nástroje pro podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání u žáků | C 3.1 | Připravit a zpracovat koncepci pro podporu PTV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zájem vedení školy zpracovat koncepci pro podporu a rozvoj PTV | Vlastní zdroje | 12/2020 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  |                                                                       |                                                                                                                                   | C 3.2 | Pověřit pracovníka pro realizaci koncepce a jejího naplňování pro podporu PTV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka          | Vlastní zdroje | 12/2021 | zástupce ředitele pro                                          |

|  |                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                                                                           |         |                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                                                                           |         | praktické vyučování a technické činnosti                       |
|  | C4: Poskytnout pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se zaměřením na zkvalitnění polytechnické výuky | Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků.<br><br>Škola vede přehled o absolvovaném vzdělávání pracovníků.                                                  | C 4.1<br><br>C 4.2  | Pověřit pracovníka pro zajištění evidence zájmu vzdělávání PP ke vzdělávání podpory a rozvoje PTP<br><br>Podpořit ve škole vzájemné vzdělávání PP formou mentoringu | Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka<br><br>Ochota mentorů spolupracovat a PP zapojit se | Vlastní zdroje<br><br>Dotace z MŠMT<br>2.III/13 Nové metody ve výuce v SŠ | 08/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | C5: Realizovat vzdělávání PP v didaktikách přírodovědných a odborných technických předmětů                 | Alespoň 5 PP se bude vzdělávat na základě vlastního výběru v rámci DVPP.<br><br>Alespoň tři PP absolvují vzájemné sdílení zkušeností jako součást navýšení kompetencí | C 4.3<br><br>C 4.4. | Zajistit účast PP na vybraných akcích<br><br>Realizace vzájemné spolupráce PP                                                                                       | Zájem PP o vzdělávání, finanční prostředky<br><br>Zájem PP                                                | Vlastní zdroje<br><br>Dotace z MŠMT<br>2.III/9 Vzájemná spolupráce PP     | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | C6: Navýšit mezinárodní kontakty a odborné stáže žáků                                                      | Žáci absolvovali odborné stáže                                                                                                                                        | C 4.4               | Na základě výběrového řízení nominovat žáky k absolvování zahraničních stáží                                                                                        | Zájem žáků o stáže, zajištění finančních prostředků                                                       | Česko-Německý fond budoucnosti                                            | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické                                |

|  |  |  |  |  |  |                       |  |                                      |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | – Tandem,<br>Erasmus+ |  | vyučování<br>a technické<br>činnosti |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------|--|--------------------------------------|

#### 4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

##### PRIORITA D: ROZVÍJENÍ KOMPLEXNÍHO VZTAHU SE ZAMĚSTNAVATELI

| Obecné cíle                                                                                                | Konkrétní cíle                                                                       | Kritéria<br>hodnocení                                                                                                                             | Úkoly |                                                                                              | Předpoklady realizace<br>(jsou-li)                | Finanční<br>zdroje | Termín  | Zodpovídá                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Kvalitně<br>obsahově,<br>personálně<br>a<br>materiálně<br>zajistit<br>výuku<br>daných<br>oborů ve<br>škole | D1: Navýšit a<br>zkvalitnit odborné<br>praxe žáků na<br>pracovišti<br>zaměstnavatele | Existuje jasná<br>dohoda se<br>zaměstnavatelem<br>o obsahové<br>náplni praxe<br><br>Každý student za<br>dobu studia<br>absolvuje 6 týdnů<br>praxe | D 1.1 | Pověřit pracovníka školy, který bude<br>zodpovídat za oblast spolupráce se<br>zaměstnavateli | Personální kapacita<br>vytipovaného<br>pracovníka | Vlastní<br>zdroje  | 12/2020 | Ředitel                                                                          |
|                                                                                                            |                                                                                      |                                                                                                                                                   | D 1.2 | U zaměstnavatelů domluvit podmínky<br>praxí a komunikaci se školou                           | Ochota zaměstnavatelů<br>se zapojit do spolupráce | Vlastní<br>zdroje  | 12/2021 | zástupce<br>ředitele<br>pro<br>praktické<br>vyučování<br>a technické<br>činnosti |
|                                                                                                            | D2: Proškolit<br>instruktory<br>praktického<br>vyučování<br>zaměstnavatele           | Bylo proškolen<br>min. 5 nových<br>instructorů u<br>spolupracujících<br>zaměstnavatelů                                                            | D 2.1 | Oslovit a vytipovat instruktory<br>praktického vyučování u zaměstnavatelů                    | Ochota potenciálních<br>školených instruktorů     | Vlastní<br>zdroje  | 12/2021 | zástupce<br>ředitele<br>pro<br>praktické<br>vyučování<br>a technické<br>činnosti |

|                                                                  |                                                                                                                                  |       |                                                                                        |                                                                  |                                                                          |                |                                                                |                                                                |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                                                                                                                  |       | D 2.2                                                                                  | Proškolit instruktory praktického vyučování/zajistit vhodný kurz | Ochota vzdělávat se, existence vhodného kurzu/kapacity proškolit interně | Vlastní zdroje | 12/2021                                                        | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
| D3: Rozšířit síť smluvních zaměstnavatelů pro daný obor vzdělání | Škola uzavřela nové spolupráce s minimálně 5 zaměstnavateli<br><br>Škola pravidelně vyhodnocuje spolupráci a její další vyhlídky | D 3.1 | Oslovit místní zastoupení zaměstnavatelů, získat kontakty a reference o zaměstnavateli | Personální kapacita pracovníka zajišťujícího danou činnost       | Vlastní zdroje                                                           | 12/2020        | Ředitel                                                        |                                                                |
|                                                                  |                                                                                                                                  | D 3.2 | Oslovit zaměstnavatele v regionu, rámcově jim představit možnosti spolupráce           | Personální kapacita pracovníka zajišťujícího danou činnost       | Vlastní zdroje                                                           | 12/2020        | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |                                                                |
|                                                                  |                                                                                                                                  | D 3.3 | Nastavit konkrétní podmínky spolupráce s novými partnery                               | Nalezení nových partnerů, ochota spolupracovat                   | Vlastní zdroje                                                           | 12/2021        | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |                                                                |
|                                                                  |                                                                                                                                  | D 3.4 | Průběžně vyhodnocovat spolupráci – nastavení pravidelných setkání a aktivit            |                                                                  | Vlastní zdroje                                                           | 12/2022        | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |                                                                |

|  |                                                                |                                                                                                                    |       |                                                                                                       |                                                                |                                                               |         |                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
|  | D4: Zajistit odborníka z praxe ve výuce                        | Odborníci zaměstnavatelů spolupracují ve výuce odborných předmětů – min. 5 vyučovacích hodin v tandemu s pedagogem | D 4.1 | Vytipovat, motivovat a zapojit vybrané odborníky do výuky, vč. vytipování vhodných oblastí a předmětů | Ochota odborníků z praxe zapojit se do vyučování               | Dotace z MŠMT 2.III/15 Zapojení odborníka z praxe do výuky SŠ | 08/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | D5: Zajistit exkurze učitelů u zaměstnavatelů                  | Alespoň 8 učitelů ročně absolvuje exkurzi ve firmách odpovídajících svým zaměřením vyučovaným oborům               | D 5.1 | Vytipovat a motivovat učitele k absolvování exkurzí                                                   | Ochota učitelů absolvovat exkurze                              | Vlastní zdroje                                                | 12/2019 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  |                                                                |                                                                                                                    | D 5.2 | Oslovit a zorganizovat exkurze pro PP                                                                 | Ochota firem ve spolupráci se školou organizovat exkurze       | Vlastní zdroje                                                | 12/2019 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | D6: Zajistit stáže učitelů odborných předmětů u zaměstnavatelů | Alespoň 4 učitelé absolvují stáž u firem                                                                           | D 6.1 | Vytipovat a motivovat učitele k zapojení v rámci stáží                                                | Ochota učitelů absolvovat stáže; ochota firem zajišťovat stáže | Vlastní zdroje                                                | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |

|                                                     |                                                                                  |       |                                      |                                         |                |         |                                                                |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| D7: Realizace náborových, propagačních a PR aktivit | Škola a zaměstnavatelé společně zorganizují den otevřených dveří ve škole za rok | D 7.1 | Navázat spolupráci se zaměstnavateli | Ochota firem spolupracovat              | Vlastní zdroje | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                                     |                                                                                  | D 7.2 | Vytvořit propagační materiály        | Finanční zdroje pro propagační aktivity | Vlastní zdroje | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |

#### 4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

##### PRIORITA E: ROZVOJ ŠKOLY JAKO CENTRA CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

| Obecné cíle                                  | Konkrétní cíle                                                                                   | Kritéria hodnocení                                                                                                | Úkoly |                                            | Předpoklady realizace (jsou-li) | Finanční zdroje | Termín  | Zodpovídá     |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|---------|---------------|
| Rozvoj školy jako centra celoživotního učení | E1: Připravit se na poskytování vzdělávání v souladu s NSK, poskytovat rekvalifikační vzdělávání | Škola se zúčastní alespoň jedné vzdělávací/osvětové/výměna zkušeností akcí organizovaných pro autorizované osoby. | E 1.1 | Vyhledat a zorganizovat účast na dané akci | Existence akce v dané oblasti   | Vlastní zdroje  | 12/2020 | Ředitel školy |

|  |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                    |       |                               |                               |                |         |                   |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------|-------------------------------|----------------|---------|-------------------|
|  | E2: Vytvořit podmínky k dialogu mezi poskytovateli, jejich sociálními partnery a odběrateli dalšího vzdělávání.                                                | Škola zpracuje informační leták/bulletin obsahující vzdělávací nabídku školy v propojení s možnostmi využití vzdělání u sociálních partnerů školy. | E 2.1 | Vytvoření informačního letáku |                               | Vlastní zdroje | 12/2021 | Zástupce ředitele |
|  | E3: Nastavit spolupráci škol s rozhodujícími firmami regionu, KHK, ÚP ohledně poskytování celoživotního vzdělávání na SŠ v návaznosti na počáteční vzdělávání. | Škola se zúčastní 2 setkání vedoucího k nastavení spolupráce škol s rozhodujícími partnery v regionu (KHK, ÚP, zaměstnavatelé apod.).              | E 3.1 | Vyhledat daná setkání         | Existence akcí podobného typu | Vlastní zdroje | 12/2022 | Ředitel školy     |

## 4.6 Podpora inkluze

### PRIORITA F: VZDĚLÁNÍ, KTERÉ JE POSKYTOVÁNO V ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITĚ A REAGUJE NA POTŘEBY MĚNÍCÍ SE SPOLEČNOSTI

| Obecné cíle                       | Konkrétní cíle                | Kritéria hodnocení                   | Úkoly |                                            | Předpoklady realizace (jsou-li)              | Finanční zdroje    | Termín  | Zodpovídá     |
|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|---------|---------------|
| Poskytovat v odpovídající kvalitě | F1: Rozšířit základní tým pro | Na škole působí pracovníci na pozici | F 1.1 | Nominovat vhodné pracovníky na dané pozice | Ochota pracovníků působit na daných pozicích | Dotace z MHP OPPPR | 12/2019 | Ředitel školy |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                             |                                                                                                            |       |                                                                                                      |                                                                  |                                                                                                                   |         |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| vzdělání s ohledem na potřeby komunit odlišného kulturního a sociálního prostředí, žáků se SVP a žáků se zdravotním postižením. | podporu a rozvoj inkluze ve škole                                                                                                           | interkulturní pracovník a dvojjazyčný školní asistent                                                      | F 1.2 | Formálně obsadit dané pozice, určit konkrétní kompetence a oblasti působení                          | Finanční zdroje k pokrytí nákladů nových pozic                   | Dotace z MHP OPPPR                                                                                                | 12/2020 | Ředitel školy |
|                                                                                                                                 | F2: Rozšířit kompetence PP v oblasti přípravy a vedení projektové výuky, která vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí dětí a žáků. | Realizace třídního projektu pro 3 třídy školy v oblasti výchovy k lidským právům, demokratickému občanství | F 2.1 | Vyhledat vhodného odborníka pro realizaci projektové výuky<br><br>Realizovat projektové dny ve škole | Ochota odborníka zapojit se do projektové výuky, finanční zdroje | Dotace z MHP OPPPR<br><br>Dotace z MŠMT<br>2.III/21 Projektový den ve škole<br>2.III/22 projektový den mimo školu | 08/2021 | Ředitel školy |
|                                                                                                                                 | F3: Rozvoj komunikace, sdílení zkušeností a dobré praxe školy s rodičovskou veřejností.                                                     | Realizace odborně zaměřeného tematického setkání s rodiči (2 dvouhodinová setkání)                         | F 3.1 | Zajistit realizaci setkání – oslovení rodičů                                                         | Ochota rodičů účastnit se daných setkání                         | Dotace z MHP OPPPR                                                                                                | 08/2020 | Ředitel školy |
|                                                                                                                                 | F4: Podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter školy.                                                                                  | Realizace komunitně osvětového setkání (pro min. 8 osob z řad                                              | F 4.1 | Zrealizovat setkání – oslovení rodičů, dalších zástupců místní komunity                              | Ochota cílové skupiny osob účastnit se setkání                   | Dotace z MHP OPPPR                                                                                                | 08/2020 | Ředitel školy |

|                                                                                                                                                 |                                                                                         |                                 |       |                                                                                                    |                                         |                                                                      |         |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                         | rodičů, veřejnosti a odborníka) |       |                                                                                                    |                                         |                                                                      |         |                  |
| F5: Realizace klubu pro žáky jako volnočasové aktivity vedoucí k rozvoji interkulturních a sociálních kompetencí žáků                           | Realizace klubu (blok 16 lekcí)                                                         |                                 | F 5.1 | Připravit zázemí pro klub – zejm. samotné vybavení klubu; naplánování jednotlivých setkání a obsah | Zájem ze strany žáků o volnočasový klub | Dotace z MHP OPPPR                                                   | 08/2020 | Zástupce ř.      |
|                                                                                                                                                 |                                                                                         |                                 | F 5.2 | Realizace jednotlivých setkání klubu                                                               |                                         | Dotace z MHP OPPPR                                                   | 08/2020 | Výchovný poradce |
| F6: Podpora žáků se SVP prostřednictvím doučování                                                                                               | Na škole je realizováno doučování pro žáky ohrožené neúspěchem                          |                                 | F 6.1 | Personální zajištění doučování                                                                     | Finanční zdroje na zajištění doučování  | Dotace z MŠMT<br>2.III/20<br>Doučování žáků SŠ ohrožených neúspěchem | 08/2020 | Ředitel školy    |
|                                                                                                                                                 |                                                                                         |                                 | F 7.1 | Realizace investice                                                                                | Finanční zdroje na provedení investice  | Dotace z MHP OPPPR                                                   | 08/2020 | Ředitel školy    |
| F7: Úprava a vybavení prostor na podporu bezpečného a podnětného prostředí SŠ a školských zařízení vč. nové výstavby (vč. vybavení int. a ext.) | Realizace nového dvou dráhového oválu 200 m, s rovinkou a sektory technických disciplín |                                 |       |                                                                                                    |                                         |                                                                      |         |                  |

## 4.7 ICT kompetence

### PRIORITA G: ROZVOJ ICT KOMPETENCÍ

| Obecné cíle                                | Konkrétní cíle                                                                               | Kritéria hodnocení                                                                                                                                     | Úkoly |                                                       | Předpoklady realizace (jsou-li) | Finanční zdroje                                    | Termín  | Zodpovídá                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| Rozvíjet ICT kompetence studentů a učitelů | G1: Dovybavit třídy digitálními technologiemi, multimediální technikou, modernizace zařízení | Obnova projekční techniky (projektory, interaktivní tabule)<br><br>Obnova počítačů s průměrným stářím do 5ti let<br><br>Aktivní využívání ICT ve výuce | G 1.1 | Vytvořit plán a postup vybavení a obnovy ICT vybavení |                                 | Dotace z MHP OPPPR, případně vlastní zdroje        | 12/2019 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                            |                                                                                              |                                                                                                                                                        | G 1.2 | Realizace investic                                    | Dostatečné finanční zdroje      | Dotace z MHP OPPPR, případně vlastní zdroje        | 12/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|                                            |                                                                                              |                                                                                                                                                        | G 1.3 | Využívání ICT ve výuce                                |                                 | Dotace z MŠMT 2.III/18 Využívání ICT ve vzdělávání | 08/2020 |                                                                |

|  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                            |       |                     |                            |                                             |         |                                                                |
|--|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|----------------------------|---------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
|  | G2: Škola bude využívat odpovídající a bezpečný vysokorychlostní internet | Rozšířená počítačová síť a Wi-fi síť do modernizovaných učeben a atrií školy                                                                                                                               | G 2.1 | Realizace investice | Dostatečné finanční zdroje | Dotace z MHP OPPPR, případně vlastní zdroje | 12/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | G4: Rozvoj informačního systému                                           | Integrace knihovny školy, import ŠVP a rozvrhů do třídních knih, vytvoření samostatného ticketovacího systému na závady vybavení (mimo ICT) a úklid, elektronická verze žádank na zboží (objednávky zboží) | G 3.1 | Realizace investice | Dostatečné finanční zdroje | Dotace z MHP OPPPR, případně vlastní zdroje | 12/2021 | zástupce ředitele pro praktické vyučování a technické činnosti |
|  | G5: Rozšíření kapacity datového pole, virtualizačních serverů a také      | Rozšířená kapacita datového pole a                                                                                                                                                                         | G 4.1 | Realizace investice | Dostatečné finanční zdroje | Dotace z MHP OPPPR, případně                | 12/2022 | zástupce ředitele pro praktické                                |

|  |                                           |                                                                                                                                                                                |       |                      |                               |                                                            |         |                                                                                  |
|--|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|
|  | kapacity<br>zálohovacích uložišť          | zálohovacích<br>uložišť                                                                                                                                                        |       |                      |                               | vlastní<br>zdroje                                          |         | vyučování<br>a technické<br>činnosti                                             |
|  | G6: Růst<br>odpočinkových zón<br>pro žáky | Vytvoření 4<br>nových<br>odpočinkových<br>studijních zón pro<br>žáky<br><br>Docílit počtu 35<br>volně dostupných<br>PC pro přípravu<br>žáků mimo<br>vyučování na<br>půdě školy | G 5.1 | Realizace investice  | Dostatečné finanční<br>zdroje | Dotace<br>z MHP<br>OPPPR,<br>případně<br>vlastní<br>zdroje | 12/2022 | zástupce<br>ředitele<br>pro<br>praktické<br>vyučování<br>a technické<br>činnosti |
|  | G7: Realizace DVPP<br>v oblasti ICT       | 35 pedagogických<br>pracovníků se<br>zúčastní kurzů<br>DVPP v oblasti<br>ICT                                                                                                   | G 6.1 | Realizace kurzů DVPP | Ochota PP vzdělávat se        | Dotace<br>z MŠMT<br><br>2.III/7<br>Vzdělávání<br>PP        | 08/2021 | Zástupce<br>ředitele                                                             |

#### 4.8 Rozvoj výuky cizích jazyků

##### PRIORITA H: ROZVOJ VÝUKY CIZÍCH JAZYKŮ

| Obecné cíle                                                           | Konkrétní cíle                                                                                           | Kritéria hodnocení                                                    | Úkoly |                                                                          | Předpoklady realizace (jsou-li)         | Finanční zdroje                           | Termín  | Zodpovídá         |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|---------|-------------------|
| Rozvoj a zkvalitnění výuky cizích jazyků zejm. v odborných předmětech | H1: Zkvalitnit přípravu učitelů AJ zejm. v odborné terminologii                                          | Zapojení učitelů AJ do evropských programů a platforem                | H 2.1 | Analyzovat a určit oblasti dalšího rozvoje PP                            |                                         | Vlastní zdroje                            | 12/2022 | Ředitel školy     |
|                                                                       |                                                                                                          |                                                                       | H 2.2 | Nalézt vhodné evropské programy (Erasmus, eTwinning), aktivně zapojit PP | Existence vhodných programů a platforem | Vlastní zdroje                            | 12/2022 | Zástupce ředitele |
|                                                                       | H2: Vybavit školu moderní didaktickou technikou s posílením nástrojů pro zlepšení znalosti cizího jazyka | Škola má moderní didaktickou techniku pro výuku jazyků                | H 3.1 | Návrh a realizace investice                                              | Finanční krytí nákladů                  | Dotace z MHP OPFR                         | 12/2022 | Ředitel školy     |
|                                                                       | H3: Podpořit výměnné pobyty, stáže a mobilitu pedagogických pracovníků                                   | Alespoň 2 pedagogové školy se zúčastní jazykového pobytu v zahraničí. | H 4.1 | Vytipovat a motivovat PP k účasti na stážích                             | Finanční krytí nákladů                  | Dotace z programu Erasmus, příp. jiné     | 08/2021 | Ředitel školy     |
|                                                                       | Rozšířit dovednosti PP v používání jazyka                                                                | Alespoň 2 absolventi studijních bloků používání CLIL ve výuce         | H 4.2 | Vytipovat dva absolventy ucelených bloků spolupráce při zavádění CLIL    | Ochota PP zapojit se                    | Dotace z MŠMT 2.III/12 CLIL ve výuce v SŠ |         |                   |



## 5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)

Tato část je s účinností od 20. září 2017 nahrazena samostatným dokumentem „Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)“, tzv. doložkou, která je generována automaticky poté, co odborný garant P-KAP tento ŠAP schválí a uloží do systému [is.pkap.cz](http://is.pkap.cz), kde bude následně k dispozici ke stažení ve „Školních dokumentech“. Doložka obsahuje unikátní kód, který nahrazuje podpis odborného garanta P-KAP.

