

ŠKOLNÍ ŘÁD

SCHVÁLEN ŠKOLSKOU RADOU DNE 24. 10. 2018

PLATNOST: OD 1. 11. 2018

ING. ALENA STYBLÍKOVÁ v.r.
PŘEDSEDKYNĚ ŠR

MGR. JIŘÍ BERNÁT v.r.
ŘEDITEL ŠKOLY

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydává ředitel školy tento školní řád:

Čl. I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Tato práva jsou zakotvena v § 21 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

Čl. II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Tyto povinnosti jsou zakotveny v § 22 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

Čl. III. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

- 1) Práva jsou zakotvena v § 22a zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).
- 2) Povinnosti jsou zakotveny v § 22b zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

Čl. IV. Žákům je zakázáno zejména – porušení níže uvedených ustanovení bude vždy hodnoceno jako závažné porušení školního řádu a žákovi bude uloženo kázeňské opatření podle § 31 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), které může znamenat i vyloučení ze školy.

- 1) Nosit, držet, distribuovat a užívat alkoholické nápoje, či jiné návykové látky, včetně kouření klasických i elektronických cigaret ve všech vnitřních i venkovních prostorách školy a na všech akcích pořádaných školou i mimo tyto prostory.
- 2) Přinášet do školy a na akce pořádané školou předměty a látky, které by mohly ohrozit zdraví, život, způsobit zranění žáků či jiných osob nebo ohrozit mravní výchovu žáků. Především se jedná o zbraně i jejich repliky (střelné, bodné, sečné apod.).
- 3) Nosit a vodit do školy a na akce pořádané školou zvířata.
- 4) Projevovat jakýmkoliv způsobem národnostní nebo rasovou nesnášenlivost ke spolužákům a zaměstnancům školy.
- 5) Hrubě verbálně nebo fyzicky napadat žáky a zaměstnance školy.
- 6) V průběhu vyučování i během přestávek opouštět budovu školy, kromě přestávky, která je v rozvrhu hodin příslušné třídy určena na oběd.
- 7) Připojovat jakékoliv elektrické spotřebiče a elektronická zařízení k elektrické síti, pokud to nepovolí přítomný učitel, resp. zástupce ředitele nebo ředitel školy. Výjimkou je připojování nabíjecích adaptérů pro notebooky, tablety a smartphony ve studovnách, v jídelně a učebnách teoretické výuky, které mohou žáci učinit samostatně. Připojovaný napájecí adaptér musí být však v bezvadném stavu, tj. bez známek poškození a musí se jednat o originální zařízení bez dodatečných oprav a úprav.
- 8) Zapínat a používat během výuky mobilní telefony, tablety a obdobné komunikační prostředky, pokud tato činnost není součástí výuky nebo to přítomný učitel nepovolil.

- 9) Pořizovat videozáznamy nebo audiozáznamy, fotografovat apod. žáky školy a zaměstnance školy bez jejich souhlasu.
- 10) Zveřejňovat kdekoli a jakýmkoliv způsobem, zejména prostřednictvím Internetu, klamavé informace, dehonestující a vulgární výroky o škole, žácích a zaměstnancích školy.
- 11) Vjíždět do areálu školy motorovými vozidly, bez povolení zástupce ředitele nebo ředitele školy.
- 12) Poškozovat jakýmkoliv způsobem školní majetek či jím neoprávněně manipulovat.
- 13) Využívat školní majetek a prostory školy k jakékoliv činnosti, která nesouvisí s výukou či s přípravou na výuku nebo s legální zájmovou (oddychovou), školou povolenou, aktivitou. Zásadně se nesmí jednat o činnost, která by vedla k osobnímu obohacení nebo by vykazovala znaky trestné činnosti.
- 14) Rušit výuku jakýmkoliv způsobem.

Čl. V. Provoz a vnitřní režim školy

- 1) Budova školy je zpřístupněna v době školního vyučování od 7.00 hodin.
- 2) Budova školy se uzavírá v době školního vyučování v 17.15 hodin.
- 3) Pobyť žáků ve škole mimo výše uvedené časy není dovolen, s výjimkou aktivit organizovaných či schválených vedením školy.
- 4) Vyučování se řídí platným rozvrhem hodin podle následujících časů:

a) 1. vyučovací hodina	8.00 – 8.45
b) 2. vyučovací hodina	8.55 – 9.40
c) 3. vyučovací hodina	10.00 – 10.45
d) 4. vyučovací hodina	10.55 – 11.40
e) 5. vyučovací hodina	11.50 – 12.35
f) 6. vyučovací hodina	12.45 – 13.30
g) 7. vyučovací hodina	13.40 – 14.25
h) 8. vyučovací hodina	14.35 – 15.20
i) 9. vyučovací hodina	15.30 – 16.15
j) 10. vyučovací hodina	16.25 – 17.10
- 5) Žáci přicházejí do vyučovacích hodin tak, aby byli minimálně 2 minuty před zahájením výuky na svých místech a připraveni na vyučování.
- 6) Žáci jsou povinni evidovat příchod do školy a odchod ze školy na čtecím zařízení prostřednictvím ISIC karty.
- 7) Pozdní příchod žáka do vyučovací hodiny, resp. jeho nepřítomnost je zaznamenána do elektronické třídní knihy příslušným vyučujícím.
- 8) Odchod žáků z učebny po skončení vyučovací hodiny je organizován vyučujícím, který je povinen zajistit zejména uzavření oken, zkontrolovat, že žáci uklidili svá pracovní místa a že jsou vypnuty všechny elektrické spotřebiče, pokud není z provozních důvodů rozhodnuto jinak. V případě poslední hodiny je nutné zajistit umístění židlí na stoly.
- 9) Provoz a režim, zejména v odborných učebnách (dílnách), se dále ještě řídí řádem dané učebny.

10) Nedostaví-li se vyučující do 10 minut od začátku vyučovací hodiny do vyučování, je povinností třídní služby tuto skutečnost oznámit zástupci ředitele, případně do sekretariátu školy.

Čl. VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- 1) Škola je při vzdělávání a s ním spojených činnostech a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Dozor nad žáky vykonávají pedagogičtí a další pracovníci školy při vyučovací hodině, o přestávkách a při činnostech souvisejících se vzděláváním.
- 4) V případě volna mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nelze toto volno považovat za přestávku mezi dvěma vyučovacími hodinami. V tomto případě nenese škola odpovědnost za případnou škodu, která vznikne žákovi.
- 5) K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vydává škola Školní řád a řád odborných učeben a dílen.
- 6) Vstup do tělocvičny, odborných učeben a dílen je možný pouze za přítomnosti a souhlasu učitele. Žáci jsou přitom povinni dodržovat řád příslušné odborné učebny.
- 7) K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při činnostech souvisejících se vzděláváním a konaných mimo školní prostory je vydáváno organizační opatření. Při těchto akcích nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 30 žáků. Výjimku může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo školu se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 10 minut před dobou shromáždění. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků končí na předem určeném místě po skončení akce. Místo a čas shromáždění žáků a přibližnou dobu skončení akce oznámí vedoucí akce nejméně jeden den předem žákům a zákonným zástupcům žáků.
- 9) Úrazy a poškození zdraví (nevolnosti) a mimořádné situace oznamují žáci vyučujícímu učiteli a v případě nebezpečí prodlevy se obracejí na kteréhokoliv nejbližšího pracovníka školy, který s nimi provede záznam do knihy úrazů. Protokol o úrazu se sepisuje ve spolupráci se studijním oddělením.
- 10) Žákům je zakázáno samostatně otevírat okna, sedat na okenní parapety, vyklánět se z otevřených oken. Z důvodu bezpečnosti smí žáci otvírat pouze okenní ventilace.
- 11) Žákům je zakázáno manipulovat s termostatickými hlavicemi radiátorů.
- 12) Žák nesmí bez svolení učitele manipulovat s technickým zařízením učeben (počítače, televizory, dataprojektory, ap.).
- 13) Žákům je zakázáno manipulovat s jakýmkoliv elektrickým spotřebiči, vypínači v rozvaděčích, jističi, elektrickým vedením ap., bez dozoru učitele.
- 14) Žákům je zakázáno manipulovat s hasicími přístroji a hydranty s výjimkou nezbytného zásahu při požáru.

V případě požáru je žák povinen postupovat podle dokumentu „Požární poplachové směrnice“, který je umístěn na viditelném místě na chodbách.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Čl. VII. Zacházení se školním majetkem

- 1) Žákům je zakázáno jakýmkoliv způsobem poškozovat školní majetek. Jsou povinni šetřit zařízení školy a smluvních pracovišť, chránit před poškozením svěřené učební pomůcky a učebnice. Za škodu na majetku školy, kterou žák způsobí úmyslně nebo z nedbalosti bude vyžadována odpovídající náhrada.
- 2) Zjistí-li žák poškození zařízení, učebních pomůcek nebo dalších věcí, oznámí tuto skutečnost učiteli nebo provoznímu zaměstnanci školy.
- 3) Žáci mají právo užívat zařízení školy, učební pomůcky a potřeby v souvislosti s vyučováním nebo zájmovou činností organizovanou školou. Při této činnosti se řídí pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.

Čl. VIII. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a ostatními zaměstnanci školy

- 1) Žáci se mohou obracet v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání, případně osobních záležitostí, zejména na třídního učitele, školního psychologa, výchovného poradce, metodika prevence a také na zástupce ředitele či ředitele školy. Povinností každého pedagogického pracovníka je věnovat se, bez zbytečného odkladu, žákově záležitostem.
- 2) V rámci vzájemných vztahů mezi žáky a zaměstnanci školy je povinností všech uplatňovat obecné zásady slušného chování (např. pozdrav, přičemž žák zdraví první).
- 3) Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy se k žákům chovají tak, aby vzbuzovali u žáků důvěru a zároveň si zachovali autoritu. V žádném případě není přípustné, aby bylo žákům povoleno „tykání“ vůči jakémukoliv zaměstnanci školy.

Čl. IX. Omlouvání nepřítomnosti žáků ve vyučování a na školních akcích

- 1) Důvod absence, který nebyl předem třídnímu učiteli znám, oznámí žák (nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nebo osoba, která má vyživovací povinnost ke zletilému žákovi) neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od začátku jejího trvání, telefonicky nebo prostřednictvím elektronické pošty (*jméno.příjmení@sps-prosek.cz*), třídnímu učiteli nebo zástupkyni ředitele pro teoretické vyučování.

2) Nepřítomnost žáka omlouvá učitel jen v závažných případech (nemoc, mimořádná událost v rodině,)

3) Nepřítomnost žáka, která trvá maximálně 5 vyučovacích dnů, omlouvá zákonný zástupce nezletilého žáka písemně do omluvného listu. Zletilý žák předkládá omluvu potvrzenou lékařem, případně podepsanou osobou, která má k žákovi vyživovací povinnost. Při nepřítomnosti žáka na vyučování v době šesti a více dnů předkládá žák omluvu potvrzenou lékařem nebo písemnou omluvou podepsanou zákonným zástupcem žáka nebo osobou s vyživovací povinností k žákovi v případě žáka zletilého.

4) Písemná omluva musí být předložena žákem třídnímu učiteli nebo jeho zástupci, v den nástupu žáka do vyučování. Není-li omluva předložena tak, jak je výše stanoveno, bude neúčast žáka na výuce považována za neomluvenou absenci.

5) V případě nevolnosti či úrazu během vyučování oznámí žák tuto skutečnost neprodleně vyučujícímu nebo třídnímu učiteli, který v případě, že se jedná o nezletilého žáka neprodleně informuje zákonného zástupce, příp. zástupce ředitele, který učiní totéž.

6) V případě opakujících se krátkodobých absencí nebo v případě důvodného podezření o nepravdivosti omluvy je žák povinen na výzvu třídního učitele předložit lékařské nebo jiné úřední potvrzení.

7) Každá nepřítomnost žáka ve výuce musí být zaznamenána v třídní knize (zodpovídá třídní učitel) a v omluvném listě (zodpovídá zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka).

8) V případě neomluvené absence je postup následující:

- 3 neomluvené hodiny- napomenutí TU
- 4-8 hodin - důtka TU
- 9-21 hodin - důtka ŘŠ
- 21-30 hodin - podmíněné vyloučení ze školy
- 31 a více hodin - vyloučení ze školy

Čl. X. Pozdní příchody do vyučování

Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas a podle stanoveného rozvrhu hodin se zúčastňovat vyučování ve všech povinných předmětech stanovených učebním plánem i v nepovinných předmětech, které si žák zvolil a na akcích organizovaných školou mimo budovu. Posuzováním období je vždy pololetí školního roku.

1) Žáci evidují docházku do školy na čtecím zařízení pomocí ISIC karty.

- 2) Žák je povinen sledovat úřední tabuli školy, resp. webové stránky školy, kde jsou vyvěšeny změny v rozvrhu hodin (suplování) a řídit se jimi.
- 3) Za pozdní příchod žáka na vyučování je považován příchod po zahájení vyučovací hodiny v aktuálním rozvrhu.
- 4) Pozdní příchod žáka do vyučovací hodiny je zaznamenán vyučujícím do třídní knihy.
- 5) O omluvení či neomluvení důvodu pozdního příchodu rozhoduje třídní učitel.
- 6) Za uznaný důvod omluvy pozdního příchodu na vyučování lze považovat skutečnost, kterou lze řádně doložit, například potvrzením od lékaře, potvrzením o zpoždění meziměstské dopravy apod. Ve zvlášť výjimečných případech lze u nezletilých žáků uznat omluvenku zákonného zástupce žáka, resp. omluvenku zletilého žáka. Každý pozdní příchod přesahující 15 minut od zahájení vyučovací hodiny bude posuzován jako zameškaná hodina (omluvená nebo neomluvená).
- 7) Opakované, řádně neomluvené, pozdní příchody na vyučování jsou považovány za závažné porušení tohoto školního řádu a je postupováno následovně: **Za každé tři pozdní příchody bude žákovi připsána 1 neomluvená hodina, která se počítá s neomluvenými hodinami podle ustanovení čl. IX, odst. 8.**

Čl. XI. Uvolnění z výuky

- 1) Nemůže-li se žák zúčastnit výuky z důvodů předem známých, požádá žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka třídního učitele (při dvou dnech) nebo ředitele školy (při třech a více dnech) prostřednictvím třídního učitele o uvolnění z výuky písemnou formou v dostatečném předstihu.
- 2) Žádosti sportovních a jiných organizací o uvolnění žáků z výuky za účelem jejich účasti na soustředění apod. podává žák (zletilý) sám nebo jeho zákonný zástupce, rovněž prostřednictvím třídního učitele.
- 3) V případě uvolnění na část dne musí písemná žádost v omluvném listu obsahovat datum, hodinu, důvod uvolnění a u nezletilých žáků způsob odchodu žáka ze školy. V dostatečném předstihu žák tuto žádost předloží třídnímu učiteli.
- 4) Svévolej odchod z výuky je nepřipustný.
- 5) Je-li žák uvolněn z výuky, je povinen si samostatně doplnit učivo odučené v době jeho nepřítomnosti, včetně vypracování zadaných dalších úkolů. Uvolnění žáka na základě žádosti není důvodem k omluvení žáka z důvodu nepřipravenosti na výuku.

Čl. XII. Uvolnění z vyučovacího předmětu

- 1) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na jeho žádost, u nezletilých na žádost zákonného zástupce, zcela nebo z části z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, není hodnocen.
- 2) Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření žáka.

- 3) V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní úplně nebo částečně žáka z vyučování na písemné doporučení lékaře a na základě žádosti žáka (zákonného zástupce). Tato žádost včetně vyjádření lékaře musí být řediteli školy doručena nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy důvod uvolnění nastal. O uvolnění z tělesné výchovy musí požádat žák (zákonný zástupce) vždy na začátku školního roku, tzn. do 15 dnů ode dne zahájení vyučování. V průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy o uvolnění z tělesné výchovy jen ve výjimečných případech.
- 4) V případě částečného uvolnění žáka z tělesné výchovy musí být ve vyjádření ošetřujícího lékaře přesně uvedeno, které cviky nesmí žák vykonávat a zda je mu doporučena účast na hodinách zdravotní tělesné výchovy.
- 5) Je-li nezletilý žák uvolněn z tělesné výchovy, je v hodinách tělesné výchovy pod dozorem vyučujícího TV. V případě prvních a posledních hodin dle rozvrhu hodin jsou žáci uvolnění bez náhrady.
- 6) Žák, který je uvolněn z tělesné výchovy na celý školní rok nebo jeho převážnou část, se nemůže zúčastnit sportovního kurzu zařazeného ve školních vzdělávacích programech. V případě částečného uvolnění je jeho účast podmíněna lékařským vyjádřením, kde je výslovně uvedeno – „žák se může zúčastnit sportovního kurzu v plném rozsahu“. Jakákoliv omezení nebo úlevy nejsou vzhledem k náročnosti a organizaci uvedené akce přípustná.

Čl. XIII. Konzultace

1) Po předchozí domluvě s vyučujícími může žák konzultovat případné nejasnosti v probíraném učivu.

2) Konzultace žáka (zákonného zástupce žáka nebo osoby, která má ke zletilému žákovi vyživovací povinnost) s ředitelem školy zástupcem ředitele, školním psychologem nebo výchovnou poradkyní je nutno předem domluvit telefonicky nebo elektronickou poštou.

Čl. XIV. Informace o prospěchu a chování žáků

- 1) Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo osoba, která má ke zletilému žákovi vyživovací povinnost, má právo na informace o prospěchu a chování žáka.
- 2) Individuální konzultace s třídním učitelem je třeba předem dohodnout telefonicky nebo písemně.
- 3) Hromadné informace o činnosti školy a třídy jsou podávány při třídních schůzkách v předem stanovených termínech.
- 4) Průběžné informace o klasifikaci žáků v jednotlivých předmětech jsou zveřejňovány v informačním systému školy, který je přístupný z webových stránek školy.

Čl. XV. Pořádková služba

- 1) Třídní učitel stanoví ve třídě pořádkovou službu, vždy na jeden týden, která se řídí jeho pokyny, případně pokyny dalších vyučujících. Jména žáků konajících službu zapíše třídní učitel do elektronické třídní knihy do kolonky poznámky.

Čl. XVI. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou:

- pochvaly nebo jiná ocenění
- kázeňská opatření

- a) Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy nebo z Domova mládeže, vyloučení žáka ze školy nebo z Domova mládeže a další kázeňská opatření (napomenutí TU, důtka TU, důtka ředitele školy), která nemají pro žáka právní důsledky.
- b) Pochvaly a jiná ocenění za projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci a další kázeňská opatření může udělit ředitel školy, třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo praxe a vychovatel.
- c) **V případě zvláště závažného, zaviněného porušení povinností ředitele školy vyloučí žáka ze školy nebo (§31 odst. (2) školského zákona). Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem (§31 odst. (3) školského zákona). Dopustí-li se žák jednání podle tohoto odstavce, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství v případě zletilého žáka a to do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl (§31 odst. (5) školského zákona).**
- d) V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených Školním řádem nebo školským zákonem může ředitel školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy po svém uvážení nebo na návrh pedagogické rady. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu nejdéle na dobu jednoho roku. Při vyloučení žáka ze školy přestává tento být žákem školy dnem následujícím po dni



Střední průmyslová škola na Proseku
190 00 Praha 9, Novoborská 2

nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Závažné, zaviněné porušení povinností je každé jednání žáka, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené tímto Školním řádem nebo školským zákonem.