

## Brief pozice

# Technik

Praha 3/2019

### Pro našeho klienta

---

Naším klientem je společnost, která je leadrem evropského trhu v oblasti železničních vozů. Společnost je jedinečnou obchodní značkou v železniční přepravě v celosvětovém měřítku. V jejím portfoliu najdete více než 350 typů vozů a několik tisíc železničních vagónů přizpůsobených nejrozličnějším odvětvím průmyslu: chemickému, plynárenskému, ocelářskému, stavebnímu, dřevařskému, potravinářskému a velké škále produktů přepravovaných na paletách.

### Co Vás čeká?

---

- Participace na kontrole techniky vozů v dílnách, na parkovištích i v provozu
- Přejímání vozů z nájmu od zákazníků a předávání vozů do nájmu
- Participace na komisionálních prohlídkách
- Studium technické dokumentace, předpisů a norem v oblasti železniční dopravy a převozu nebezpečných látek a související soustavné vzdělávání se v oboru
- Participace na odborných školeních a seminářích týkajících se nákladní železniční dopravy včetně přepravy nebezpečného nákladu
- Administrativní podpora Maintenance and Repair department (tvorba zápisů z jednání a porad, prezentací, organizace služebních cest atd.)
- Zpracování dokumentace v interním systému, reporting
- Komunikace se zákazníky a dodavateli v anglickém jazyce

### Co by měl splňovat ideální kandidát:

---

Pozice je vhodná i pro absolventy technických škol, nicméně nová kolegyně/nový kolega by měl splnit tyto předpoklady:

- Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou
  - Aj minimálně B1 slovem a písmem (další jazyk výhodou – Fj/Nj)
  - Komunikativní, reprezentativní vystupování
  - Práce s PC, Microsoft Office – Excel
  - Ochota se učit novým věcem
  - Technické podvědomí – výhodou
  - Řidičský průkaz sk. B – výhodou
-

**Náš klient nabízí:**

---

- Stabilitu a perspektivu nadnárodní korporace s centrálou ve Francii v kombinaci s přátelským prostředím a individuálním přístupem menšího týmu v pražské kanceláři (cca 40 kolegů).
- Součástí zaměstnaneckého balíčku je příspěvek na stravování, služební mobilní telefon a notebook a mnoho dalších benefitů odpovídající nadnárodní společnosti (např. Multisport karta, stravenky, 25 dnů dovolené, možnosti dalšího vzdělávání atd.).
- Možnost rozvoje jazyků pomocí jazykových kurzů.
- Odpovídající finanční ohodnocení podle Vašich zkušeností.
- Pěkné kanceláře v nové administrativní budově na Letišti Václava Havla, super kolektiv, žádný openspace! :)

**Kontakt:**

---

**Lucie Matoušová**

Back Office Researcher

[info@hradvisors.cz](mailto:info@hradvisors.cz)

+420 723 671 594

HR Advisors CZ, s.r.o.

**Bredovský dvůr**, Olivova 2096/4, Praha 1 – Nové město